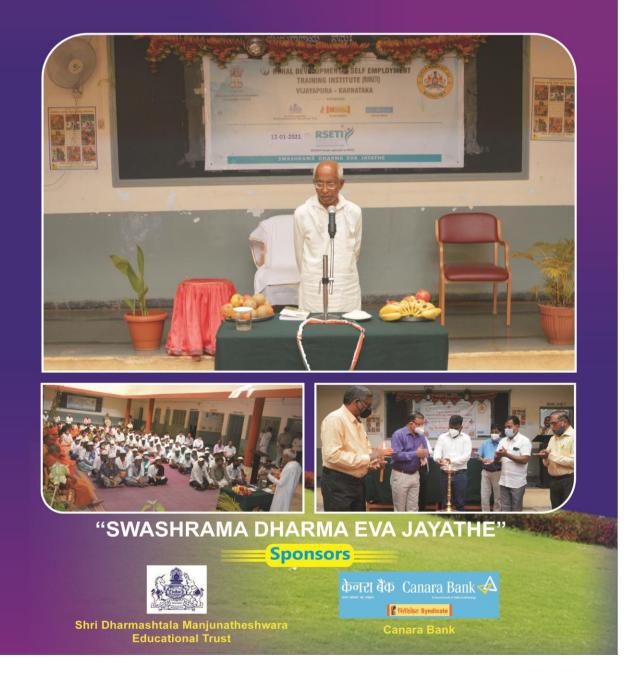


Raghavendra Colony, Jamakhandi-Bagalkot Bypass Road, VIJAYAPURA - 586109, Karnataka State

## **29<sup>th</sup> ACTIVITIES REPORT** 2020-21







Dr D Veerendra Heggade President RUDSETIs, Dharmasthala



Sri L V Prabhakar Managing Director & CEO Canara Bank, Bengaluru

## **BOARD OF GOVERNORS**

"Instead of writing someone else's account through wage employment after three to five years of collegiate education, it is more meaningful to write one's own account by embarking upon some self- employment"

> Dr D Veerendra Heggade President, RUDSET Institutes



Ms A Manimekhalai Executive Director Canara Bank, Bengaluru

## **GOVERNING COUNCIL MEMBERS**



Prof S Prabhakar Secretary SDME Trust, Ujire



Sri Paramasivam M General Manager Canara Bank, HO Annexe, Bengaluru



Sri B Yogish Acharya General Manager Canara Bank, CO, Mangaluru



Sri K N Chandrakantha Bhat Assistant General Manager Canara Bank, HO Annexe, Bengaluru



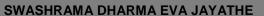
Sri Padadayya C Hiremath I/c Executive Director RUDSETI,Central Secretariat Ujire



Sri N Sathiyamoorthy Director General National Academy of RUDSETI Bengaluru



Sri Bipul Chandra Saha National Director for RSETIs National Centre for Excellence of RSETIs, Bengaluru



## 



## Poojya Shri Dr. D. Veerendra Heggade

"Instead of writing someone else's account through wage employment, after three to five years of collegiate education, it is more meaningful to write one's own account be embarking upon some self- employment"

Padmavibhushan Dr. D Veerendra Heggade President, RUDSET Institutes, Dharmasthala

## 

## Chairman and Members of District Level RUDSETI Advisory Committee (DLRAC)



Chairman Shri. Govind Reddy, IAS CEO, Zilla Panchayat, Vijayapura



Shri. Veerappa F.P. AGM, Canara Bank Regional office, Vijayapura



Shri. Raghunandan AGM, SBI, Vijayapura



Shri. Somanagouda Ainapur Lead District Chief Manager, Canara Bank, RO, Vijayapura



Smt. Bharati Bidarimath Joint Director, DIC, Vijayapura



Dr. Basavani S. Yaragatti CM. Canara Bank Main Branch, Vijayapura



Shri. Vidhya Ganesh DDM, NABARD, Vijayapura



Shri. C.B. Devaramani PD, ZP, Vijayapura



Shri. R.D.Jainapur Director, RUDSETI, Vijayapura

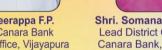


Dr. Rajashekhar Williams JD, Agriculture Dept. Vijayapura



Shri. Gurupad Hiremath EO, Employment office, Vijayapura





SWASHRAMA DHARMA EVA JAYATHE



## Inside

## 29th ACTIVITIES REPORT 2020-21

## **Our Institute**

## **RUDSET Institute** Raghavendra Colony, Jamakhandi-Bagalkot ByPass Road, VIJAYAPURA-586 109, Karnataka

Ph: 08352-297025

E-mail: <u>rudsetivjp@gmail.com</u>



## **OUR HEAD OFFICE**

## **RUDSET** Institute

**Central Secretariat** Siddavana, UJIRE-574 270 D. K. District (Karnataka) Ph: 08256-236222 Website: www.rudsetitraining.org

SI. No.	Title	Page No
1	Acknowledgment	1
2	Brief report on the Institute	2
3	Highlights for the year 2020-21	3
4	Performance at a glance	4
5	Performance under key indicators	5
6	Details of training programmes conducted	6
7	Batch wise performance (Settlement)	7
8	Entrepreneurship Awareness Programmes	9
9	Follow up	9
10	Sponsorship and Finance	9
11	Reimbursement	10
12	Share of Weaker Section	10
13	List of Important Visitors	11
14	Extracts of Visitors' Views	12
15	Glimpses of Media Coverage	14
16	Written Feedback from Trainees	16
17	Expenditure and Source of Funds	17
18	Our Successful entrepreneurs	18
19	Tentative Training Schedule for 2021 –22	19
20	Important Events of the Year 2020-21	20
21	Photos Gallery	22
22	Action Photos	23 & 24



#### Message from Bipul Chandra Saha, National Director for RSETIS.

Unemployment is the biggest challenge in our Country. Large number of youths especially in Rural areas across the country are facing unemployment problem.

The ray of hope for unemployed youth, which had originated at Dharmasthala, Ujire, Karnataka, under the blessings of Lord Manjunatha and under the leadership of great visionary Parampoojya Dr. D. Veerendra Heggade ji in the form of RUDSETI in the year 1982.



Erstwhile Syndicate Bank, Canara Bank and SDME trust had jointly sponsored this Rural Development Mission under the guidance of Ministry of Rural Development (MoRD), Govt of India across the country.

Presently, there are 585 RSETIs across the country which is imparting various skill training in 58 NSQF aligned and 5 other approved courses. During the current Financial Year these RSETIs have trained more than 2.55 Lakhs Rural youths who have got training under various courses through these RSETIs.

This is one of our best Institutes which is conducting training for making rural youths selfemployed.

I am happy to learn that they are going to publish Annual Activity report for the FY 2020-21. On this occasion I want to congratulate the Director and Faculties & convey my sincere thanks to them for achieving the revised target for the current Financial Year 2020-21.

Simultaneously I take this opportunity to thank respected Mrs. Leena Johri, IAS, Additional Secretary and Sri Veerendra Sharma, Director, Ministry of Rural Development, Dr. D. Veerendra Heggade, President NAR, Ms. A Manimekhlai, Executive Director, Canara Bank, Sri A Paramashivam, GM, FI Wing and Team of FI Wing, HO Bengaluru for their full support and timely guidance which has enabled me to show good performance under Covid-19 pandemic also.

I will look forward for the better performance from the RSETI/RUDSETI team for the Financial Year 2021-22, too.

Wishing you all the best.

With best regards,

Bipul Chandra Saha National Director for RSETIs National Centre for Excellence of RSETIs (NACER) Under the aegis of Ministry of Rural Development, Govt. of India



29<sup>th</sup> Activities Report 2020-21



## 01 ACKNOWLEDGEMENT

- I am extremely happy to present our 29<sup>th</sup> Activities Report for the year 2020-21. We acknowledge with due respect the constant motivation, suggestions and support extended by our beloved President Dr. D. Veerendra Heggade, awardee of Padmavibhushan & Dharmadhikari of Shree Kshetra Dharmasthala. His blessings and gifted leadership are the backbone of the RUDSETI to show excellent performance year after year. We are happy to share with you, our Vijayapura RUDSETI gained AA+ Grading in All India level Grading Exercise conducted by NACER, Bangalore of 2019-20, Institute has got 200 marks out of 200.
- At the outset we express our sincere gratitude and reverence to our board of Governors and the members of Governing Council, for their guidance and assistance to achieve, our mission to empower the rural youth, with spirit of self respect and power of self employment by exploring their ability and skills.
- Our sincere thanks to executives of sponsoring institution, SDME Trust and Canara Bank, for their encouragement.
- We place on record the motivation conviction and great support received from our leader Shri M Janardhan Ex Executive Director and I/c ED Sri P C Hiremath RUDSETI CS Ujire. We are extremely grateful to Shri N. Sathiyamoorthy, Director General NAR Bengaluru, Sri Bipul Chandra Saha National Director for RSETIS, NACER, Bangalore and Shri R B Mane SDR of NACER Bengaluru for their constant support and guidance.
- We acknowledge the help and assistance extended by Sri. P. Sunil Kumar IAS Deputy Commissioner and Sri Govind Reddy, IAS CEO Zilla Panchayath, Project Director DRDA & other line Dept Vijayapura.
- Sri Veerappa F. P. AGM Canara Bank, Regional Office Vijayapura Sri P Sreekanth RM Canara Bank Regional Office Vijayapura, Sri Somanagouda Ainapur LDM, Sri M N Vidya Ganesh DDM NABARD, Smt. Bharati Bidarimath, JD, DIC, Sri Rajashekhar Wiliems, JD Agri Dept, Shri Shekar Shetty AGM, KVGB, RO, Vijayapura, Shri Raghunandan, AGM, SBI, RO, Vijayapura, Sri Basavanni S. Yaragatti, Chief Manager Canara Bank Main Branch for their inspiring support for all round development of the institute.
- We acknowledge the help and assistance extended by funding agencies i.e., MORD New Delhi, NIRD Hyderabad, NABARD & Zilla Panchayath, SKDRDP Vijayapura, Bagalkot, Yadagir & Kalburgi, APD Bengaluru, KSWDC, Urban Development Cell, Mahanagar Palike, KVIB/KVIC/DIC Vijayapura for their encouragement in shaping the trainees as future entrepreneurs.
- We profusely express our sincere thanks to Lead Bank Office, Branch Managers, staff of our sponsoring banks & Other Financial Institutions for their constant support and valuable suggestions provided in day to day working of the institute.
- Heartfelt thanks to Animal Husbandry Dept, Agriculture College, Women University, AYUSH Dept. Vijayapura, Women & Child Development Department, Fisheries and NGOs for their patronage, guidance and contribution.
- We take this opportunity to express our gratitude to Media for excellent response received from Kannada daily news papers for publishing events & articles to reach the urban and rural mass of the neighboring districts. Our sincere thanks to guest faculties who assisted us in conducting various training programme successfully.
- We thank Smt Jayalaxmi Kamath CA Udupi for smooth conducting of our office audit year after year. We express our sincere thanks to Mess contractor Smt Shridevi B Yelmeli, Mess Caterer and team for taking care of boarding facilities of all the trainees & visitors.
- We thank one and all for extending support and guidance to accomplish the vision & mission of RUDSETI.
- Once again we reaffirm to dedicate ourselves in carrying on this mission of our sponsors with great zeal & commitment.

#### Date: 31-03-2021

#### Sri Rajendra D. Jainapur Director



02. BRIEF REPORT ON THE INSTITUTE

Dr. D. Veerendra Heggade had visualized for setting up an organization to eradicate unemployment & poverty. The SDME Trust, Syndicate Bank and Canara Bank took the initiative way back in 1982 in mitigating the unemployment problem.

RUDSETI Vijayapura took birth in 4th April 1992.Since then it is striving hard to bring light into the darkened minds of the unemployed youth of Vijayapura and its neighboring Districts. Institute is having its own building with two separate Dormitory rooms one each for girl & boys, four classrooms for theory classes, three fully equipped workshops, one each for computer, ATDC & Beauty parlor trainees, one combined Dining Hall and four Office rooms.

The compilation of 29th Activities Report provides an opportunity for us to sit back and watch our performance vis-a-vis the targets under various parameters. We have conducted 942 batches covering 32043 candidates since inception of which SC-7857, ST-1323, OBC-15763, miniorty-3468 & others-3632, out of which 16427 women beneficiaries were trained. Our cumulative settlement stood at 81% which is higher than the national level.

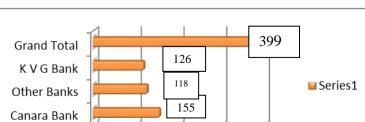
Looking at the progress for the year 2020-21 we have conducted 21 self employment training programmes against the target of 20. We are pleased to place on record that we have organized EAP - 25, Sensitization programmes - 19, Human Resource Development programmes- 1, Rural Development programmes-0 and Entrepreneurs Orientation Programmes- 3.

Institute is proud in conducting National events like Poshan Abhiyan, Integrity Pledge, Digital Payment programme & International events like International Women's Day, Awerness Programme of Govt schems for Ex Devadasis, Maitry training programme, Legal Awareness Programmes, National Ayurveda Day, Incremental Learning Approch progamme, World Water Day, Swach Bharath Mission Awareness programme. We are presenting the 29<sup>th</sup> Activity Report of the Institute for the year 2020-21. Team of RUDSETI Vijayapura look ahead with a lot of confidence and a good performance for the coming years

The following Directors and Joint Directors through their dedicated and hard work have contributed immensely for the all round developments of the Institute.

Syndicate Bank	Canara Bank
Directors	Joint Directors
1) Sri. Mrityunjaya Patil	1) Sri. P. Vishwanath
From 04-04-1992 to 12-06- 1995	From 04-04-1992 to 25-05-1996
2) Sri. S. S. Hegde	2) Sri. S. D. Biradar
From 01-06-1995 to 08-01- 2000	From 01-06-1996 to 16-05-1998
3) Sri. M. S. Halalli	3) Sri. R. G. Patil
From 06-06-2000 to 14-05-2005	From 26-06-1998 to 25-07-2002
4) Sri. S. B. Kanthi	4) Sri. S. D. Sayagavi
From 09-05-2005 to 17-05-2008	From 28-10-2002 to 21-06- 2007
5) Sri. M. M. Veerendrakumar	6) Sri. I. G. Nyamagouda
Canara Bank	Canara Bank
From 06th August 2007 to 10-08- 2012	From 11th August 2012 to 31-12-2016
	7) Sri. R. T. Uttarkar, Canara Bank
	From 02-02- 2017 to 31-05-2019
Sri. Rajendr	a D. Jainapur
From 17-6-2	019 to till date

3. HIGHLIGHTS	
FOR THE YEAR 2020-2021	
1. No. of Programmes conducted	21
2. Total No. of candidates trained	501
3. No. of Candidates Settled	319
4. Settlement rate for current year	81%
5. EAP Conducted	25
6. Sensitization	19
7. RD/HRD/EOP/Tech.Transfer	04
8. Applications sponsored by the Banks	
a) Canara Bank	155
b) KVG Bank	118
c) Others banks	<u>126</u>
TOTAL	399
9. No. of candidates financed by banks	100
Amount financed (Rs. in lakhs)	182.34
10. Classification of the Candidates	
a) Weaker section	84%
b) Women	38%
c) Minorities	10%
11. No. of Follow up visits	86
12. No. of Candidates followed up	1067
13. No. of DLRAC Meetings held	04
14. Amount claimed from C.S (Rs.in lakh)	6.10
15. Funds mobilized including NRLM amt	46.76



## Applications sponsored By the Banks

### SWASHRAMA DHARMA EVA JAYATHE

## 04. PERFORMANCE AT A GLANCE:

#### A. TRAINING PROGRAMMES

	DURING THE YE	AR 2020-21	Cumulative		
Particulars	Self Employment	Rural Dev.& Others	Self Employment	Rural Dev.& Others	
Number of training batches	21	22	942	501	
Candidates trained	501	728	32544	24160	
Candidates settled					
With Bank Finance	100	-	15059	-	
Without Bank Finance	182	-	10384	-	
Wage Employment	37	-	529	-	
TOTAL	319	-	25972	-	

#### **B. PROGRAMMES FOR ESTABLISHED ENTREPRENEURS**

SL. No.		2020-21		Cumulative	
	Particulars	No. of Batches	Candidate trained	No. of Batches	Candidate trained
1.	Skill Up-gradation	-	-	33	624
2.	Growth Programme	-	-	01	14

#### **C. RURAL DEVELOPMENT PROGRAMMES**

SL.	Particulars	No. of	Candidate	No. of	Candidate
No.		Batches	trained	Batches	trained
1.	RD Programmes	-	-	126	6040

#### D. HUMAN RESOURCE DEVELOPMENT PROGRAMMES

SL.	Particulars	No. of	Candidate	No. of	Candidate
No.		Batches	trained	Batches	trained
1.	HRD Progammes	01	20	66	2785

#### E. SENSITIZATION PROGRAMMES

SL.	Particulars	No. of	Candidate	No. of	Candidate
No.		Batches	trained	Batches	trained
1.	Sensitization Progammes	18	605	272	13527

#### F. ENTREPRENEURSHIP ORIENTATION PROGRAMMES

SL.	Particulars	No. of	Candidate	No. of	Candidate
No.		Batches	trained	Batches	trained
1.	EOP Progammes	03	103	30	1478

SI. No.	Particulars	During the previous year	During the current year
INO.		(2019-20)	(2020-21)
1.	Total No. of Batches (SEP)	29	21
2.	Total No. of Trainees (SEP)	755	501
3.	Training days during the year (SEP)	640	313
4.	No. of Batches under Skill Up gradation	01	0
5.	No. of Trainees under Skill up gradation	13	0
6.	No. of Trainees settled	728	319
7.	No. of Trainees settled with Bank Finance	188	100
8.	No. of Trainees settled without Bank Finance	471	182
9.	Cumulative Rate of settlement (%)	81%	81%
10.	Average Trainees per batch	26	24
11.	Total expenditure during the year (Rs. in lakhs)	62.66	37.09
12.	Expenditure of Deputed Staff Director (Rs. in lakhs)	10.03	10.46
13.	Capital expenditure (Rs. in lakhs)	1.66	0.10
14.	Revenue expenditure (Rs. in lakhs)	61.00	37.00
15.	Cost per trainee (Rs) Including salary of Deputed Office Excluding salary of Deputed Officers	9627 8299	9493 7404
16.	Cost of training per batch (Rs.) Including salary of Deputed Officers Excluding salary of Deputed Officers	250655 216068	226497 176651
17.	Cost of training per day (Rs.) Including salary of Deputed Officers Excluding salary of Deputed Officers	11357 09790	15196 11859

## **05. PERFORMANCE UNDER KEY INDICATORS**



A View of Cloth cutting Practical Session of Women's Tailor Batch



A View of Agarbatti Making Practical Session of Home Made Agarabatti Batch

## **6. DETAILS OF TRAINING PROGRAMMES CONDUCTED DURING THE YEAR 2020-2021.**

### I - EDPs FOR FIRST GENERATION ENTREPRENEURS

			Trainin	g Date	No. of	No. of
	I. Self Employment	Sponsored	From	То	Days	Candid ates
Ι	Agriculture EDPs					
1	Dairy Farming and Vermicompost	NRLM	02-09-2020	02-09-2020	10	16
2	Sheep Rearing	NRLM	21-09-2020	30-09-2020	10	17
3	Dairy Farming and Vermicompost	NRLM	17-11-2020	26-11-2020	10	23
				Total	30	56
Ш	Product EDPs					
1	Home Made Agarbatti Maker	NRLM	27-10-2020	05-11-2020	10	25
2	Women's Tailoring	NRLM	18-11-2020	17-12-2020	30	22
				Total	40	47
III	Process EDPs					
1	Electrical Motor rewinding	NRLM	23-12-2020	21-01-2021	30	28
2	Beauty Parlour Management	NRLM	04-01-2021	02-02-2021	30	18
3	Cell Phone Repair & Service	NRLM	15-02-2021	16-03-2021	30	18
	·			Total	90	64
IV	General EDPs					
1	PMEGP EDP	KVIC	30-07-2020	08-08-2020	10	18
2	PMEGP EDP	KVIC	12-08-2020	21-08-2020	10	20
3	PMEGP EDP	KVIC	23-11-2020	02-12-2020	10	35
4	PMEGP EDP	KVIC	23-11-2020	02-12-2020	10	33
5	PMEGP EDP	KVIC	01-12-2020	10-12-2020	10	32
6	PMEGP EDP	KVIC	04-01-2021	13-01-2021	10	35
7	General EDP	NRLM	20-01-2021	25-01-2021	06	17
8	PMEGP EDP	KVIC	27-01-2021	05-02-2021	10	28
9	General EDP	NRLM	18-02-2021	23-02-2021	06	19
10	Bank Mitra (One GP One BC Sakhi)	NAR	24-02-2021	01-03-2021	06	22
11	PMEGP EDP	KVIC	01-03-2021	10-03-2021	10	29
12	PMEGP EDP	KVIC	01-03-2021	10-03-2021	10	23
				Total	108	311
	Wage employment					
1	Desktop publishing	NRLM	14-10-2020	21-11-2020	45	23
				Total	45	23
29	All Grand Total		Grand Total		313	501

#### **II. PROGRAMME FOR ESTABLISHED ENTREPRENEURS**

Training Programme	Sponsored by	From	То	Duration in days	No. of Trainees
-	-	-	-	-	-

### A) HRD PROGRAMME & RURAL DEVELOPMENT Human Resource Development (HRD) Programme

No.	Training programme	Beneficiary	Training Date		No. of	No. of
110.		Organization	From	То	Days	Trainees
1	Seva Pratinidhis of SKDRDP	SKDRDP	04-07-2020	04-07-2020	01	20
				Total	01	20

#### Rural Development programmes (RD) :

No.	Training programme	Beneficiary	Training Date		No. of	No. of	
		Organization	From	То	Days	Trainees	
1	-	-	-	-	-	-	

# RUDSET Institute, Vijayapura29th Activities Report2020-21

## 7. BATCH WISE PERFORMANCE

1	EDPS FOR FIRST GENRATION ENTI	REPRENE	URS:				
No.	Training Programme		During 2020		Sind	ce inception	-
I	Agriculture EDPS	No. of Batches	No. of Candidates trained	No. of Candidates Settled	No. of Batches	No. of Candidates trained	Candidat es Settled
а	Dairy / Vermicompost	2	40	21	21	606	563
b	Sheep/Dairy /Goat SGSY/RGCY	1	16	25	99	3613	3476
с	Poultry	0	0	6	15	482	188
d	Horticulture	0	0	0	5	126	113
е	MRW - Ganga Kalyan	0	0	0	6	216	105
f	Apiculture	0	0	0	4	88	13
g	Agriculture EDP	0	0	0	2	42	42
h	Sericulture	0	0	0	3	84	45
i	Organic Farming	0	0	0	1	27	24
j	Mushroom cultivation	0	0	0	1	32	1
k	Dairy Farming	0	0	0	172	7336	7336
I	KWDP-II SUJALA Dairy	0	0	35	3	95	95
	Total	3	56	87	332	12747	12001
Ш	Product EDPS						
а	Women's Tailor - Gen/SGSY/ATDC	1	22	26	71	2166	1892
b	Men's Tailor - Gen/ATDC	0	0	1	29	755	697
с	Multiproduct mfg.	0	0	0	3	74	32
d	Vermicompost Mfg.	0	0	0	1	57	41
е	Jute Product mfg.	0	0	0	3	57	44
f	Agarbathi mfg./ SGSY/IWMP	1	25	0	8	324	176
g	Lambani Dress Making	0	0	0	3	60	60
h	Embroidery / Zardosi/Fab.Paint	0	0	0	8	252	187
I	Leather Articals Production	0	0	0	1	12	12
j	SGSY-Embroidery/Kasuti	0	0	0	6	209	193
k	SGSY-Food proc./Verm.Celli	0	0	0	5	204	204
Ι	SGSY-Papad making - EDP	0	0	0	7	283	275
m	Food processing Mfg/Bakery.	0	0	0	2	49	23
n	KWDP-II SUJALA Tailoring	0	0	20	7	237	164
	Total	2	47	47	154	4739	4000

# RUDSET Institute, Vijayapura 29<sup>th</sup> Activities Report 2020-21

III	Process EDPS						
а	Tractor Repairs	0	0	0	3	78	22
b	Radio/T.V./LED/LCD repairs		0	0	20	684	482
с	Computer Hardware	0	0	13	16	372	164
d	Entreprenership DP/Computer DTP	1	23	9	32	614	209
е	Computer Tally	0	0	0	7	191	97
f	Computer DataComp.accounting	0	0	21	5	139	90
g	Beauty Parlour	1	18	16	24	721	459
h	Two Wheeler repairs	0	0	17	18	528	225
i	A.C. & Refrigerator repairs	0	0	0	3	77	30
j	DEAR/Ghare V.U.S.Udyami	0	0	0	19	494	300
k	Screen Printing	0	0	0	7	214	131
I	Motor rewinding	1	28	16	32	1455	884
m	Photo/Videography/Lamn.	0	0	19	22	633	548
n	Woolen Knitting	0	0	0	1	32	4
о	Generator Repairs	0	0	0	1	44	18
р	Zonz Troupe	0	0	0	1	18	18
q	Cell Phone / Multiphone services	1	18	13	16	457	284
r	EDP Solar Light	0	0	0	1	35	31
s	Basic Computers	0	0	0	2	63	33
h	Men's Parlour	0	0	11	5	134	84
	Total	4	87	135	235	6983	4113
IV	Gerneal EDPS						
а	KAWAD EDP / REDP	3	58	0	16	659	663
b	PMRY-EDP	0	0	0	52	2250	1966
с	PMEGP - EDP	9	253	50	53	1513	942
d	REDP / EDP for Microentrepner	0	0	0	15	464	246
е	REDP Ladies	0	0	0	8	242	244
f	EDP Leather Artisans	0	0	0	3	89	89
g	EDP SGSY/RGCY	0	0	0	64	2067	1581
h	EDP for Disabled	0	0	0	9	265	121
i	EDP to (Transgender)	0	0	0	1	25	6
	Total	12	311	50	221	7574	5858
	Grand Total	21	501	319	942	32043	25972

II	PROGRAMME FOR ESTABLIS	URS:			
		Durin	g 2020-21	Since	inception
No.	lo. Training Programme		No. of Candidates trained	No.of Batches	No.of Candidates trained
а	Skill programme				
1	SUP Tailoring (EXCLUSIVE DESIGNER WEAR)	0	0	7	161
2	SUP Colour T.V. Repairs	0	0	5	123
3	SUP in Beauty Parlour	0	0	3	43
4	SUP in Two wheeler repairs	0	0	1	24
5	SUP KAWAD	0	0	13	183
6	SUP Embroidery	0	0	0	2
7	Equipments	0	0	1	28
8	Photography	0	0	4	60
	TOTAL	0	0	34	624
b	Growth programme	-	-	1	14

## 08. ENTREPRENEURSHIP AWARENESS PROGRAMMES

The Institute conducts Entrepreneurship Awareness Programmes (EAPs) regularly to orient the youth towards the self employment ventures. The guidance provided in these camps generates enough interest among the participating youth to go for self employment. The motivated youth enroll for various training programmes according to their areas of interest. Many colleges and schools, voluntary organizations and branches of the sponsor Banks, SKDRDP are closely associating in successful conduct of these programmes. Institute has conducted 25 such camps during the year at various places. These EAPs have benefited 831 unemployed youth & villagers and helped in generating applications. Apart from sponsor Banks, other voluntary organizations, ITI Colleges, DIC, Zilla Panchayat Vijayapura, SKDRDP, ASARE, MSW Students of various Colleges have extended support and helped in conducting such EAPs

## 09. FOLLOW-UP

Post Training support to the trainees is one of the thrust areas of RUDSETI. The Institute gave maximum importance to this thrust area and follow ups are done through regular correspondence, individual contact and meeting the trainees personally. It enables the Institute to get first hand information about the post training activities of our trainees and also to counsel them whenever necessary. It serves as a valuable feedback to assess the impact of our training.

SI. No.	Type of Follow-up	During the year 2019-20	During the year 2020-21
1	Cluster Meets	00	00
2	Taluka Meets	00	00
3	Branch Meets	00	00
4	District Meets	00	00
5	Door to Door / Spot	272	86
6	Telephone contact	0	00
	Total	272	86

## **10. SPONSORING & FINANCING OF CANDIDATES**

		No. of Branches		Sponsored Candidates		FINANCING		
SI. NO.	Banks	in command	During	Cum	•	the year 20-21	Cur	nulative
		area of five District	the year	ulative	A/c	Amount (in lakhs)	A/c	Amount (in lakhs)
1	Syndicate Bank	101	01	7468	02	16.00	4227	2018.68
2	Canara Bank	58	154	1851	33	53.47	1016	663.70
3	Other Banks	615	126	10160	30	63.15	7566	3841.03
4	KVGB/RRBs	153	118	3251	35	49.72	2001	1973.45
5	Other Agencies	0	0	2450	00	0.00	249	68.95
	Total	927	399	25180	100	182.34	15059	8565.81



SI. No.	Sponsors & other Agencies	During 2019-20	During 2020-21
1	C.S Regular Expenses	25,19,016.65	6,10,763.31
2	Zilla Panchayath, Vijayapur [NRLM]	18,90,000.00	14,93,168.00
3	Zilla Panchayath, Vijayapur [Old SGSY]	4,82,200.00	0.00
4	Zilla Panchayath, Vijayapur [RGCY]	2,55,600.00	0.00
5	Zilla Panchayath, Vijayapur [MBK/MCRP/BRP]	0	0.00
6	ANSIRD [CRP training]	55,840.00	0.00
7	KSWDC	1,28,140.00	1,35,030.00
8	SUJALA – 3 KWDP-II	27,33,996.00	3,57,200.00
9	Maha Nagar Palike / CMC Vijayapur	23,520.00	0.00
10	SKDRDP	41,920.00	0.00
11	Enable India	38,250.00	0.00
12	KVIC	10,24,014.00	12,32,500.00
13	DIC, Vijayapur	22,050.00	0.00
14	APD	81,000.00	0.00
15	Maitri Vet.Office	0.00	2,46,000.00
15	Others	29,500.00	17,943.00
	TOTAL	93,25,046.65	292,642.31

## **11 REIMBURSEMENTS**

## **12. SHARE OF WEAKER SECTIONS**

		1		
SI.No.	WEAKER SECTIONS	DURING 2019-20	DURING 2020-21	SINCE INCEPTION
1	Schedule Castes	164	161	7857
2	Schedule Tribes	16	18	1323
3	Other Backward Castes	394	243	15763
4	Minorities	74	48	3468
5	Others	107	31	3632
	T OTAL	755	501	32043

#### OF THE ABOVE

6	Physically Handicapped	06	03	667
7	Women trained			
Α	Exclusive women batches	05	05	348
В	In Exclusive trainees	145	195	12553
С	In General trainees	49	58	3926
	T OTAL (b+c)	194	261	17494

## **13. IMPORTANT VISITORS**

Several distinguished personalities from different walks of life visited the Institute. Teams from various Banks, Government Department, NGOs, Academic Institutions etc, visited the Institute to have firsthand knowledge and experience on the functioning of the RUDSETI model.

- Hon'ble Parmapoojya Sri Siddeshwar Maha Swamiji Jnan Yogashram Vijayapura
- Sri Sunil Kumar P. IAS, Deputy Commissioner, Vijayapura
- Sri Govinda Reddy, IAS Chief Executive Officer, Vijayapura
- Smt. Mohan Kumari KAS, Tahashildar, Vijayapura
- Sri Nityanand Prabhu Assitant General Manager Canara Bank RO, Vijayapura
- Sri Veerappa F. P. AGM, Canara Bank, RO, Vijayapura
- Sri P. Srikant, Regional Manager, Canara Bank, Regional Office, Vijayapura
- Sri B. Shekar Shetty, RM, KVG Bank, Regional Office, Vijayapura
- Sri Somanagouda Ainapur, Lead Dist. Chief Manager, Canara Bank, RO, Vijayapur
- Sri. Shivlaingaprabhu Wali Tahasiladar Revenue Department, Nidagundi.
- Smt Sujata. S. Kallimani President Zilla Panchayat, Vijayapura
- Sri V. B. Hosamani Hon. Member Secretary DLSA, Vijayapura
- \* Sri Yekanthaswamy Deputy Director Skill Dev.Enterprenuership and Livelihood, GOK, Bangalore.
- Sri M.N. Vidya Ganesh, DDM, NABARD, Vijayapura
- Sri C.B. Devaramani, Project Director, Zilla Panchayat, Vijayapura
- Sri R B Mane, SDR, NACER, Bengaluru
- Sri T. Siddanna, Joint Director, DIC, Vijayapura
- Dr. Ramanagouda Kannolli, DD, Social Welfare Dept, Vijayapura
- Sri. S. S. Thambe State Director District Office, KVIC, Hubballi
- Sri Dundappa S Guddodagi, Chamber of Commerce Vijayapura
- Dr. Pranesh Jahagiradar Deputy Director AH & VS, Vijayapura
- Dr. Rajashekar Williems, JD, Dept of Agriculture, Vijayapura
- Sri S. M. Baragimath, Deputy Director Dept. of Horticulture, Vijayapur,
- \* Dr. J. Pampapathi Joint Director (SS) Dept. of AH& VS GOK, Dharwad
- Sri Venkanna. B. Hosamani Senior Civil Judge Member of Secretery, Dist.Leagal Service Committee, Vijayapura.
- Sri K. K. Chavan, DD, Dept of Women & Child Development, Vijayapura
- Smt. Anita Biradar Superintendent, Dept of Women & Child Development, Vijayapura
- Sri P. Shrinivas, Director SKDRDP, Vijayapura

RUDSET Institute, Vijayapura

## **14 VISITORS VIEW**

	G
"Knew this Institute for long. Excellent facilities and serv	ice given in the people of backward district of
Karnataka and other states of the country. Wish you all th	
	Sri P. Sunilkumar, IAS
Date: 04-09-2020	Deputy Commissioner, Vijayapura
	4
"I visited RUDSET centre first time at this place. Here training medhtods. This centre is very useful in developin do work and to gain knowledge in their fields. Agriculture and to gain knowledge in their fields. Agriculture train Nation very good.	ng skills in the people who are in the nature e training methods are very useful to do work
Date 28-09-2020	Sri Ravikumar M.
	Canara bank. Viiavawada
	9
"I am very much impressed with the activites of the K very kind and hardworking the programmes are run pariticipate over here to get trained in such a well est opportunity for me personally to participate in the Ins	in disciplined manner. It's the book to the tablished disciplined Institute. It's a goldan

training held for ten days and sharing our knowledge. I congratulate and wish all the best the director Sri Rajendra Jainapur and staff for taking endeavor."

Date: 30-09-2020

Dr. Mallikarjun G Hiremath Chief Veterinary Officer, AH & VS,

"UÁæ«ÄÄt C©üªÀÈ¢P ªÀÄvÀÄÛ gÉÊvÀgÀ/zÀħð®gÀ K½UÉUÁV ±Àæ«Ä,ÀÄwÛgÀĪÀ C¥ÀæwªÀÄ ,ÀA,ÉÜAiÀÄ,ÉêÉ C£ÀÄPÀgÀuÉAiÀÄ. gÉÊvÀgÀ DzÁAiÀÄ ¢éUÀÄtUÉÆ½,ÀĪÀ ¤nÖ£À °è, gÁµÀÖç ¤ªÀiÁðt PÁAiÀÄðzÀ °è ¥ÀÆgÀPÀªÁVªÀÅzÀÄ ,ŰÀ C©ü£ÀAzÀ£Á°ÀðªÁVzÉ. F ,ÀA,ÉܬÄAzÀ £ÀÆgÁgÀÄ, ,Á«gÁgÀÄ ªÀÄA¢UÉ ¢Ã«UÉAiÀiÁV "ɼÀAiÀİ JAzÀÄ D²,ÀĪÉ." Dr. J. Pampapathi

"RUDSET Institute is an one off the best Institute in Vijayapur because, The Institute is Excellent training to graduate students how to lead the life how to take responsibilities in life and how to lead the life in society and also gives morality. I think are office best Institute.

Date: 11-11-2020

Dr. V. B. Desai Medical Officer, Ayush Dept., Vijayapura

M

"g禅çÃAiÀÄ LPÀåvÁ À¥ÁÛ°À 2020zÀ CAUÀªÁV F ¢£À PÉÆ£ÉAiÀÄ PÀæªÀĪÀ£ÀÄβ E•è DAIÉÆĂſÀ<sup>-</sup>ÁVvÀÄÛ. <sup>2</sup>æÃ. Dgï. R. eÉÊ£Á¥ÀÆgÀ ¤zÉÃð±ÀPÀgÀ ŰÀPÁgÀzÉÆA¢UÉ ¥Àj ÀgÀzÀ•è gÀÄqï Émï ÀA ÉÜAiÀÄ ÀÄAzÀgÀ ¥Àj ÀgÀ gÀPÀëuÁ ¢£ÀzÀ F  $DZ\dot{A}j_{A}\dot{A}^{-}\dot{A}Vz\dot{E}.$ *ÀA,ÉÜAiÀÄ* PÁAiÀÄðPÀæªÀĪÀ£ÀÄß C¢üPÁjUÀ¼ÀÄ F vÀÄA§ «£ÀAiÀÄ¥ÀƪÀðPÀªÁV £ÀªÉÆäA¢UÉ £ÀqÉzÀÄPÉÆ¼ÅÄîvÁÛgÉ. E°è £ÀªÀÄä ¥Áœ¢üPÁgÀzÀ JgÀqÀ£ÉAiÀÄ PÁAiÀÄðPÀæªÀÄ. F ÀA ÉÜAIÀÄ ¥Àj ÀgÀzÀ • è E£ÀÆß ° ÉZÉÑZÀÄÑ PÁAIÀÄðPÀœ "ÀÄUÀ ¼À£ÀÄß DAIÉÆÃf À®Ä

"Today I visited to RUDSET as part of Environmental Protection Day. The arrangements were very good and the Director Sri. R. D. Jainapur arranged/ organized the programme very nicely. He Introduced uniforms to all trainees and doing the work with most honesty & Sincerity.

Sri. R. B. Belli

Date: 25-11-2020

 $\mathcal{A}$ 

Associate Director of Extension. Aari.. Colleae. Viiavapur



"The training arrangements and instruction method, facilities provided to students are good. My suggestion is to maintain the followup information about participants who took training started self employment or whether he/she is benefitted by the training. Sri Shivalingaprabhu Wali

02-12-2020

Sri Shivalingaprabhu Wali Tahasildar, Revenue dept, Nidaqundi

*"I under signed attended valedictory PMEGP EDP Programme at RUDSETI Vijayapur Very successfully and completed as from KVIC norms training center is very clean and maintain properly. Sri. S. S. Tambe* 

02-12-2020

State Director, KVIC, DO, Hubballi

12-01-2021

"aÀiÁ£ÀaÀAiÀÄ F ,ÉêÉUÉ zsÀ£ÀåaÁzÉ ."
2æÃ 2ªÁ£ÀAzÀ ,Áé«Äf, Vijayapura

G

"F gÀÄqī Émī ÀA ÉÜAiÀÄÄ ¤gÀÄzÉÆåÃV AiÀÄĪÀPÀjUÉ P˱À®å C©üªÀÈ¢Þ vÀgÀ ÉÃw E<sup>-</sup>ÉQÖçPÀ<sup>-</sup>ï <sup>@</sup>ÉÆÃlgÀ j<sup>@</sup>ÉÊArAUÀ vÀgÀ<sup>..</sup>ÉÃEAiÀÄÄ §<sup>®</sup>À¼À C<sup>®</sup>À±ÀåPÀvɬÄzÀÄÝ E<sup>•</sup>è J®è vÀgÀ "ÉÃwzÁgÀgÀÄ Cwà GvÁì°À¢AzÀ EgÀĪÀÅzÀÄ °ÁUÀÆ xÉÃj °ÁUÀÆ ¥ÁæQÖPÀ ¯ï PÁè À £ÉÆÃr vÀÄA§ RĶAiÀiÁ¬ÄvÀÄ. E°è ªÀåªÀ ÉÜ CvÀÄåvÀÛªÅĪÁVgÀÄvÀÛzÉ. EzÉà jÃw *ªÀÄÄAzÀĪÀj¹PÉÆAqÀÄ ÉÆÃUÀÄvÀÛzÉ* JAzÀÄ £Á£ÀÄ £ÀA©gÀÄvÉÛãÉ. <sup>a</sup>ÀÄÄAzÀÄ<sup>a</sup>ÅgÉzÀÄ <sup>2</sup>æÃ zsÀ<sup>a</sup>ÀÄð ÀÜ<sup>1</sup>/4ÀzÀ <sup>a</sup>ÀÄAdÄ£ÁxÀ zÉÃ<sup>a</sup>ÀgÀ £É£ÉzÀÄ <sup>2</sup>æÃ «ÃgÉÃAzÀæ ˡÀAiÉÆÃUÀzÉÆA¢UÉ °ÉUÀqÉAiÀĪÀgÀÄ, *PÉ£ÀgÁ ``ÁåAQ£*À F ÀA ÉÜ

" RUDSETI Vijayapur is conducting quality training to rural youth.

\* State team has stayed in the campus. Hospitality of the status and centre incharge persons is excellent.

\* Visited to beauty parlour training class, interacted with trainees about the training, trainees have given very good feedback, well oriented by RUDSETI about the entrepreneurship Development.

\* Totally we all are satisfied about the services of the RUDSETI

23<sup>rd</sup> & 24<sup>th</sup> -01-2021

DD, SDEL, GoK, Bengaluru

Sri Venkatswamv

"gÀÄqï, Émï, ÀA, ÉÜAiÀÄÄ M¼ÉîAiÀÄ "ÁvÁ°ÀgÀt¢AzÀ PÀÆrzÀÄÝ GvÀÛ°ÀÄ PÀ•PÁ PÉÃAzÀæ°ÁVzÀÄÝ "ÀÄ»¼ÉAiÀÄjUÉ, ÀéAiÀÄA GzÉÆåÃUÀ "ÀiÁqÀ®Ä C°ÀPÁ±À«zÀÄÝ UÁæ«ÄÃt °ÀÄlÖzÀ °ÀÄ»¼ÉAiÀÄjUÉ vÀÄA"Á C£ÀÄPÀÆ® EgÀÄvÀÛzÉ." 2æÃ°ÀÄw C¤ÃvÁ J,ï. ©gÁzÁgÀ

6

*C* "RUDSETI Vijayapur is one of the best place. Who is working enterprenur wood developing skills. We appricate mr. Jainapur for the inedible work. Wishing the entire team all the best. Sri K. Ravikumar
 07-2-2021 Sr. Manager, OGS/CNT,Canara Bank, Kalburgi

"Clean & amp; friendly campus. Cool maintained classrooms. Highley Knowledgeable staff. Director is wishing motivated person. Very good service in training & amp; faclitation. I wish all the best to the Institution."

Date: 19-3-2021

Sri. Govinda Reddy IAS Chief Executive Officer, RDPR, ZP, Vijayapur

ಸೇವೆಒಂ

# **RUDSET Institute**, Vijayapura

## **15. Glimpses of Media Coverage**

ಉದ್ಯೋಗ ಸೃಷ್ಟಿಸುವ ಉದ್ಯಮಿಗಳಾಗಿ ವರ್ಷಯಾತಾಣಿ ಸಾಧ್ಯಕ್ಷಣಲ ವಿಜಯಪುರ ಪ್ರಸಕ್ತ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಸರ್ಕಾರಿ ಯೋಜನೆಗಳ ಮುಖ್ಯ ಉದ್ದೇಶವಾದ ಉದ್ಯೆ ಬಗಳನ್ನು ಚಿಳಿಸುವುವರ ಜತೆಗೆ ಅದರಿದ ಉದ್ಯೋಗಗಳ ಸೃಷ್ಟಿಯೂ ಆಗುವುದು ಅವಶ್ಯಕವಾಗಿದೆ ಎಂದು ವಿಜಯಪುರ ಕೆನರಾ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲೀಡ್ ಡಿಸ್ಟಿಕ್ಸ್ ಚೀಫ್ ಮ್ಯಾನೇಜರ್ ಸೋಮನೆಗೆಡ

್ಯಾಂತ್ರ ರು ಮಾತನಾಡಿದರು. ಕೆಲಸದ ಬದ್ಧತೆ ಗ್ರಾಹಕರನ್ನು ಗಳಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಉಪಸ್ಥಿತರಿದ್ದರು.

ವಿಜಯಪರ ಸಮಾಜದ ಅನಿಷ್ಠ ಮತ್ತು ನಿಷೇಧಿಕ ದೇವವಾಸಿ ಪರ್ಧನಿಯಂದ ಮಾಕ್ರ ಪಡೆದು ಹೆಸುವಿಂದ ಮಹಿತ್ರಿ ವಾಹಿನಿಗೆ ಬಲುಗಾ ಗೇರವ ಹಾಗೂ ತ್ರಸತೆಯ ಬಲುಗಾ ಕಟ್ಟೆಕೊಳ್ಳುತ್ತಿರುವ ಜಕ್ತಿರೆಯ ಮಾಜಿ ದೇವವಾಸಿ ಮಹಿಳೆಯರು ಸಾಮಾಜಿಕ, ಅಧಿಗಾಕ ಹಾಗೂ ಬೈಕ್ಷಣೆಕವಾಗಿ ಮುಂದುವರಿಯಲು ಸರ್ಕಾರದ ಯೋಜನೆಗಳ ಲಾಭ ಪಡೆದುತೊಳ್ಳಿದೆಂದ ಎಂದು ಜಕ್ತಿದ್ದಿಧಿಕಾರಿ ಪಿ, ಸುನೀಲ

ಎಂದು ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿ ಪಿ. ಕುಮಾರ ಕರೆ ನೀಡಿದರು.

ವಿಜಯಪುರದ ರುಡ್ ಸೆಟ್ ಸಂಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ ಹಮ್ಮಿಕೊಂಡಿದ್ದ ಉದ್ಯಮತೀಲತಾ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ತರಬೇತಿ ಸಮಾರೋಪ ಸಮಾರಂಭದಲ್ಲಿ ವಾತ್ಯಾಂ ಶಾಣದರು. ಮಾರು ಮಾಳಿದ ಸಂಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಧಾನ ಹಮ್ಮಿಕೊಂಡಿದ ರುಷ್ ಗೆಟ್ ಸಂಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ ಹುದ್ರಿಗಳ ಉದ್ದೆ ಮೆಲಿತ್ ಸಂಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಧಾನ ಹಮ್ಮಿಕೊಂಡಿದ್ದ ಉದ್ದ ಮೆಲಿತಾ ಅಧಿವೃದ್ದಿ ಮಂತ್ರಿಗಳ ಉದ್ದೆ ಸ್ವಜನ ಯೋಜನೆ ಘರಾನು ತಂಬೇಕಿ ಸಮಾರೆಂಥದಲ್ಲಿ ಭದಿಗಳಿಗೆ 10 ದಿನಗಳವರೆಗೆ ನಡೆದ ಉದ್ಯಮಶಿಸಲುಕಾ ಹೋಮನಗೌಡ ವಿಧಾತ್ಯರ ಸಮಾರಂಥದಲ್ಲಿ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರ ವಿತರುಗಿತ್

2

ಸಾಧ್ಯವಾಗುತ್ತಿದೆ. ಉದ್ಯಮದ ಬೆಳವಣಿಗೆಯೇ ಯಶಸಿನ ಶಿಖರವೆಂದು ಹೇಳಿದರು. ರುಡ್ ಸೆಟ್ ಸಂಸ್ಥೆ ನಿರ್ದೇಶಕ ಆರ್.ಡಿ. ಬೈನಾಪುರ ರುಪ್ ಸರ್ಚಿಸಿದ್ದ ನವಿದ್ದೇಶಕ ಆರ್.ಡಿ. ಸ್ವನೂತ್ರರ ಮಾತನಾಡಿ, ಉದ್ಯಮದಲ್ಲಿ ಆರ್ಥಿಕ ಶಿಸ್ತು ಬಹಳ ಮುಖ್ಯವಾಗುತ್ತದೆ, ಉದ್ಯಮಿಗೆ ಸಮಯವೇ ಹುಣ. ಆದನ್ನು ತುಂಬ ಗೀರವಯುತವಾಗಿ ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು. ಸಮಯದ ಸದ್ಯ ಆಕೆಯೇ ಉದ್ಯಮಿಯ ಧೈಯವಾಗ ಬೇಕು, ಆಗೆ ಅವನು ಸಮಾಜದಲ್ಲಿ ಮಾದರಿ ವೃತ್ತಿಯಾಗಿ

ಬೆಳೆಯುತ್ತಾನೆ ಎಂದು ಹೇಳಿದರು. ತರಬೇತಿಯಲ್ಲಿ 20 ಜನ ತಿಬಿರಾರ್ಥಿಗಳು ಭಾಗವಹಿಸಿದ್ದು, ಪರಸ್ಪರ ಅಂತರ ಕಾಯ್ದುಕೊಂಡು ತರಬೇತಿ ಆಯೋಜಿಸಲಾಗಿತ್ತು.

ಉತ್ತಮ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಿದೆ ಎಂದರು. ಇಂದಿನ ಜಾಗತೀಕರಣದಕ

ಸರ್ಕಾರಿ ಯೋಜನೆ ಲಾಭ ಪಡೆಯಲು ಸಲಹೆ

ತರದೇತಿಗಳನ್ನು ಪಡೆಮೆ ತಮ್ಮ ಕಾಲ್ಯ ಹಾಗೂ ಸಾಮರ್ಥವನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸಿಕೊಂಡು ವಿವಿಧ ಕಡೆಯಲ್ಲಿ ಉದ್ಯೋಗಾಪಕಾತವನ್ನು ಗಿಟ್ಟಿಸಿಕೊಳ್ಳಬಹುದು. ಈ ನಿಟ್ಟನಲ್ಲಿ ಮಾಜ ದೇವದಾಸಿ ಮಕ್ಕಳಗೆ ಸೃತ್ಯಾರ ಕೌಶಲ್ಯ ತರದೇತೆಗಳನ್ನು ಸಹಾ ಅವಕಾಶ ಮಾಡಿಕೊಟ್ಟಿದೆ. ಅದರ ಸದಾಪಯೋಗವನ್ನು ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳ

ಖಾದರು. ಖಾಸಗೀಕರಣ, ಉದಾರಿಕರಣ ಹಾಗೂ ಜಾಗತೀಕರಣದ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆಯ ಜೊತೆಗೆ ಇಂತಹ ಕೌಶಲ್ಯ ತರದೇತಿಗಳಲ್ಲಿ ವಿಪುಲ ಅವಕಾಶಗಳವೆ

ಎಂದರು. ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದಲ್ಲಿ ಕೌಶಲ್ಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಆಧಿಕಾರಿ ರಮೇಶ ದೇಸಾಯ ಮಹಾನಗರ ವಾಲಿಕೆ ಆಯುಕ್ತ ಶ್ರೀಹರ್ಷ ಶೆಟಿ ಉಪಸ್ಥಿತರಿದ್ದರು

ಕುಮಾರ ಕರೆ ನೀಡಿದರು. ನಗರದ ರುಡ್ ಸೆಟ್ ಸಭಾಭವನದಲ್ಲಿಂದು ನಡೆದ ಮಾಜಿ ದೇವದಾಸಿ ಮಕ್ಕಳಿಗೆ ಕೌಶಲ್ಯ ತರದೇತಿ ಹಾಗೂ ವಿವಿಧ ಸೌಲಧ್ಯ ಪಡೆಯಲು ಫಲಕಾನುಧನಗಳ ಅಂಮ್ಯೆ ಮಾಡುವಡಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ಉದ್ಘಾಟಿಸಿ ಮಾತನಾಡಿದ ಆವರು, ಕೌಶಲ್ಯ ತರದೇತಿ ಹಾಗೂ ವ್ಯಕ್ತಿತ್ತೆ ಆಲ್ಕಾಥಿಕಾಲಿ ಪಿ. ಸುನೀಲ್ ಕುಮಾರಿ ವಿಕಸನ ತರಬೇತಿಗಳಲ್ಲಿ ಕೌಶ್ಯವನ್ನು ನೀಡಿ ಉದ್ಯೋಗಾಕಾಶಗಳನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸುತ್ತಿವೆ. ಸಮಾಜದಲ್ಲಿ ಸಾಮಾಜಿಕ. ಆರ್ಥಿಕ ಹಾಗೂ ಶೈಕ್ಷಣಿಕವಾಗಿ ಸದೃಢರಾಗಲು ಮಾಜಿ ದೇವದಾಸಿ ಮಕ್ಕಳಿಗೆ ಇಂತಹ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳು ಒಂದು ಇಂದನ ಹಾಗತೀಕರಣದಲ್ಲಿ ಪ್ಲಾನ ಆಧಾರಿತ ಉದ್ಯೋಗಗಳಿಗಿಂತ ಕೌಶಲ್ಯ ಆಧಾರಿತ ಉದ್ಯೊಗದಲ್ಲಿ ವಿವುಲ ಅವಕಾಶಗಳಿದ್ದು, ಇಂದಿನ ಯುವಕ–ಯುವತಿಯರು ವೃತ್ತಿ ಕೌಶಲ್ಯ ಪರಿಶ್ರಮದಿಂದ ಉದ್ಯೋಗದಲ್ಲಿ ಯಶಸ್ಸು ಡಾ. ಹಿರೇಮಠ ಹೇಳಿಕೆ । ಹೈನುಗಾರಿಕೆ ತರಬೇತಿ ಶಿಬಿರ ಸಮಾರೋಪ

ಶಿಷಯಪುರದ ರುಡನೆಚ್ ಸಂಸ್ಥಯಲ್ಲ ನಡೆದ ಕಾಂ ಜಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿ ಪಿ. ಸುನೀಲ್ಕಕುಮಾರ ಜಾಲನೆ ನೀಡಿದರು.

🗖 ವಿಜಯವಾಣಿ ಸುದಿಜಾಲ ವಿಜಯಪುರ

ರಂಗು ರಂಗಿನ ಐಟಿ ಬಿಟಿ ಉದ್ಯೋಗಗಳಿಂದ ಯುವ ಜನಾಂಗ 🧗 ವಿಮುಖರಾಗಿ, ಹಳ್ಳಿ ಬದುಕಿನತ್ತ ಮುಖ ಮಾಡುತ್ತ, ಕೃಷಿಯಲ್ಲಿ ಕೈ ತೊಡಗುತ್ತಿದ್ದಾರೆ. ಆದರ ಪ್ರಮಾಣ ಕಡಿಮೆಯಾಗಿದ್ದರೂ ಇ ಸಕಾರಾತ್ಮಕ ಬೆಳವಣಿಗೆ ಎಂದೇ ಹೇಳಬೇಕು ಎಂದು ವಿಜಯ ಪುರದ ಪಶು ಪಾಲನಾ ಇಲಾಖೆಯ ಮುಖ್ಯ ಪಶುಪಾಲ

ಪುರದ ಪಶು ಪಾಲನಾ ಇಲಾಖೆಯ ಮುಖ್ಯ ಪಶುಪಾಲ ಅಧಿಕಾರಿ ಡಾ. ಮಲ್ಲಿಕಾರ್ಜುನ ಹಿರೇಮಠ ಹೇಳಿದರು. ಇಲ್ಲಿನ ರುಡ್ ನೆಟ್ ಸಂಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ 10 ದಿನಗಳವರೆಗೆ ಹಮ್ಮಿ ಕೊಂದಿದ್ದ ಹೈನುಗಾರಿಕೆ ಮತ್ತು ಎರೆಹುಳು ಗೊಬ್ಬರ ತಯಾರಿಕೆ ತರಬೇತಿ ಸಮಾರೋಪ ಸಮಾರಂಭದಲ್ಲಿ ಅವರು ಮಾತನಾಡಿದರು.

ಕೃಷಿಯನ್ನು ಉಸಿರಾಗಿಸಿಕೊಂಡಿರುವ ಭಾರತದಲ್ಲಿ ಯುವಕರು ತ್ರದ್ದೆ, ಪರಿಶ್ರಮದಿಂದ ಹೈನುಗಾರಿಕೆಯಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿಗರೆ ಯಶಸ್ಸು ಾಬಹುದು ಎಂದರು

ಸರ್ಕಾರದ ಪಶುಭಾಗ್ಯದಂತಹ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಸರ್ಕಾರದ ಪಾರ್ಲಭ್ಯಾದರಾತರ ಯೋಜನಗಳನ್ನು ಬಿಳಿಸ ಕೊಂಡರೆ ಅದರಿಂದ ಹೈನುಗಾರಿಕೆ ಉದ್ಯಮದ ಬೆಳವಣಿಗೆಗೆ ಅನುಕೂಲವಾಗುತ್ತದೆ. ಹೈನುಗಾರಿಕೆ ಉದ್ಯಮದಲ್ಲಿ ತಂತ್ರಣ್ಣನದ ಬಳಕೆಗೆ ಕೇಂದ್ರದ ಇ-ಗೋಪಾಲ್ ಆ್ಯಪ್ ಸಾಕಷ್ಟು ಮಾಹಿತಿ-ತಿಳಿವಳಕೆ ಒದಗೆಸುತ್ತಿದೆ. ಅದನ್ನು ಬಳಸುವಂತೆ ಹೇಳಿದರು.



ವಿಜಯಪುರ ನಗರದ ರುಡ್**ಸೆಟ್ ಸಂಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ** ಹಮ್ಮಿಕೊಂಡಿದ್ದ ಹೈನುಗಾರಿಕೆ ಹಾಗೂ ಎರೆಹುಳು ಗೊಬ್ಬರ ತಯಾರಿಕೆ ತರಬೇತಿ ಶಿಬಿರದ ಸಮಾರೋಪ ಸಮಾರಂಭದಲ್ಲಿ ಪಶುಪಾಲನಾ ಅಧಿಕಾರಿ ಡಾ. ಮಲ್ಲಿಕಾರ್ಜುನ ಹಿರೇಮಠ, ಆರ್.ಡಿ. ಜೈನಾಪುರ ಮಲ್ಲಿಕಾರ್ಜುನ ಹತ್ತಿ, ಬಸವರಾಜ ಸನಪಾ ಮತ್ತಿತರರಿದ್ದರು. ವಹಿಸಿ, ಉದ್ಯಮದಲ್ಲಿ ಅರ್ಥಿಕ ಶಿಸ್ತು ಬಹಳ ಮುಖ್ಯವಾಗುತ್ತದೆ. ಅವನ್ನು ಆಳವದಿಸಿಕೊಳ್ಳಿ ಕೃಷಿ ಪ್ರಧಾನ ಸ್ವಂತ ಉದ್ಯೋಗಗಳಿಗೆ ಎರೆಹುಳು ಗೊಬ್ಬರ ತಯಾರಿಕೆಯು ಸಹಕಾರಿಯಾಗಿದೆ ಎಂದರು. ಸಂಸ್ಥೆಯ ಹಿರಿಯ ಉಪನ್ಯಾಸಕ ಮಲ್ಲಿಕಾರ್ಜುನ ಹತ್ತಿ ಸಿರೂಪಿ ಸಿದರು. ಹಿರಿಯ ಉಪನ್ಯಾಸಕ ಬಸವರಾಜ ಸನಷಾ ವಂದಿಸಿದರು.

ರುಡ್ ಸೆಟ್ ಸಂಸ್ಥೆ ನಿರ್ದೇಶಕ ಆರ್.ಡಿ. ಜೈನಾಪುರ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆ

## ಬೋಧನಾ ತೆರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ಪಡೆದಾ 🌤 ವಾಣಿ ಭಾಷುವಾಶ 🛛 ನವೆಂಬರ್ 15, 2020 ರೈ ತರಿಗೆ ಸಕಾಲಿಕ ಸೇವೆ ದೊರಕಿಸಲು ಶ್ರಮಿಸಿ

ಲ್ಲಿ ಪ್ರಜಾವಾಣಿ ವಾರ್ತೆ

ವಿಜಯಪುರ: 'ಗ್ರಾಮೀಣ ಪ್ರದೇಶಗಳಲ್ಲಿ ಉದ್ರಾಟಿಸಿ ಮಾತನಾಡಿದರು. ವಶುಗಳಿಗೆ ಸಕಾಲಿಕ ಸೇವೆಯನ್ನು ಒದಗಿಸಲು ಅಮಕೂಲವಾಗಲಿ ಎಂಬ ಮೈತ್ರಿ ಕಾರ್ಯಕರ್ತರು ಇರುವುದು ಉದ್ದೇಶದಿಂದ ಮೈತ್ರಿ ಕಾರ್ಯಕರ್ತರನ್ನು ವಿಜಯಪುರದಲ್ಲಿ. ನಿಯೋಜನೆ ಮಾಡಲಾಗಿದ್ದು, ಪಶುಪಾಲನೆಯ ಸೇವೆಯಲ್ಲಿ ಮಾದರಿ ಕಾರ್ಯಕರ್ತರು ರೈತರಿಗೆ ಸಕಾಲಿಕ ಜಿಲ್ಲೆಯನ್ನಾಗಿಸಲು ತಮ್ಮ ಸೇವೆ ದೊರಕಿಸಲು ಶ್ರಮಿಸಬೇಕು' ಅಗತ್ಯ ತಜ್ಞ ಪಶು ವೈದ್ಯರಿಂದ ಎಂದು ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿ ಪಿ.ಸುನೀಲ ಕಲಿಯುವ ವಿಷಯಗಳು, ಗ್ರಾಮೀಣ ಕುಮಾರ ಹೇಳಿದರು.

ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಗೋಕಾಲ ಮಿಷನ್ ಸಹಾಯಕ್ಕೆ ಬರುತ್ತವೆ. ಹೀಗಾಗಿ ಅಡಿ ಕರ್ನಾಟಕ ಜಾನುವಾರು ಪರಿಣಾಮಕಾರಿ ಭಾಗವಹಿಸುವಿಕೆ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಸಂಸ್ಥೆ ಪಶುಪಾಲನೆ ಮತ್ತು ಇರಲಿ' ಎಂದು ಕಿವಿಮಾತು ಪತುವೈದ್ಯಕೀಯ ಸೇವಾ ಇಲಾಖೆ, ಹೇಳಿದರು. ವಿಜಯಪುರ ಪಶುವೈದ್ಯಕೀಯ ರುಡ್'ಸೆಟ್ ಸಂಸ್ಥೆಯ ನಿರ್ದೇಶಕ ಸಹಾಯಕರ ತರಬೇತಿ ಕೇಂದ್ರ ರಾಜೇಂದ್ರ ವೈವಾಪೂರ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆ

ದಿನಗಳ ಹಮಿಕೊಂಡಿದ 30 ಬೋಧನಾ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ

'ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿಯೇ ಅತ್ಯಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಜಿಲ್ಲೆಯನ್ನು ಸೇವೆ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ಪಶುಗಳಿಗೆ ವೈದ್ಯಕೀಯ ನಗರದ ರುಡ್ ಸೆಟ್ ಅವರಣದಲ್ಲಿ ಸೇವೆಯನ್ನು ಒದಗಿಸುವ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ

ರುಡ್ ಸೆಟ್ ಸಂಸ್ಥೆಯ ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಾತನಾಡಿದರು.



ವಿಜಯಪುರದ ರುಡ್ಸ್ ಆವರಣದಲ್ಲಿ ಮೃತ್ರಿ ಕಾರ್ಯಕರ್ತರಿಗಾಗಿ ಹಮ್ಮಿಕೊಂಡಿದ್ದ 30 ದಿನಗಳ ಬೋಧನಾ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮವನ್ನು ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿ ಪಿ.ಸುನೀಲಕುಮಾರ ಉದ್ಘಾಟಿಸಿದರು

ಉಪನಿರ್ದೇಶಕ ಡಾ.ಪಾಣೇಶ ರುಜ್ ಸೆಟ್ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಉಪನ್ಮಾಸಕ ಜಾಹಗೀರದಾರ ಸ್ವಾಗತಿಸಿದರು. ಬೆಳಗಾವಿ ಹಾಗೂ ರುಡ್ ಸೆಟ್ ಸಂಸ್ಥೆ ವಹಿಸಿದ್ದರು. ಡಾ. ಆಕೋಕ ಬಸವರಾಜ ಸನವಾ ನಿರೂಪಿಸಿದರು. ಡಾ.ಎಸ್.ಸಿ.ಚೌಧರಿ ವತಿಯಿಂದ ಮೈತ್ರಿ ಕಾರ್ಯಕರ್ತರಿಗಾಗಿ ದುರಗಣ್ಣವರ ಪ್ರಾಸ್ತಾವಿಕವಾಗಿ ವಿಜಯಪುರ ಪಶುಪಾಲನಾ ಇಲಾಖೆಯ ವಂದಿಸಿದರು. ಅವರು



ವಿಜಯಪುರ : ಗ್ರಾಮೀಣ ಪ್ರದೇಶಗಳಲ್ಲಿ ರೈತರಿಗೆ ಸಕಾಲಿಕ ಸೇವೆಯನು ದೊರಕಿಸಿಕೊಡಲು ಶಮಿಸಬೇಕೆಂದು ಕುಮಾರ ಹೇಳಿದರು. ಇಲ್ಲಿನ ರುಡ್ దికారి వి. సునిల ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿ ಹಿ.ಸುಸೀಲಕಾಮಕಾರ ಹೇಳಿದದಿದು. ಅಲ್ಲಂ ಬಂಕ್ ನೆಟ್ ಅವರಣವಲ್ಲಿ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಗೋಕುಲ್ ಮಿಷವ್ ಯಡಿ ಕರ್ನಾಟಕ ಜಾನುವಾರು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಸಂಸ್ಥೆ. ಪಶುಪಾಲನೆ ಮತ್ತು ಪಶುವೃದ್ಯ ಕೀಯ ಸೇವಾ ಇಲಾಖೆ, ಪಶುವೈದ್ಯ ಕೀಯ ಸಹಾಯಕತ ಇರಜೇತಿ ಕೊಂದ್ರ ಹಾಗೂ ರೂಕಗಳಿಗೆ ಸಂಸ್ಥೆ ಸಂಯುಕ್ತಾತ್ರಯದಲ್ಲಿ ಮಂಗಳವಾರ ಹಮ್ಮಿ ಕೊಂಡಿದ್ದ ಸಹಾಯಕರ ತರಜನತ ಕೇಂದ್ರ ಹಾಗೂ ಯಾಸಿದ ಸಂಕ್ರ ಸಂಯುಕ್ರಾತ್ರಯದಲ್ಲಿ ಮಂಗಳವಾರ ಹಮ್ಮಿಕೊಂಡಿದ್ದ ವೈತ್ರಿ ಕಾರ್ಯಕರ್ತರಿಗೆ ಬೋಧನಾ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ಉದ್ಘಾಲಿಸಿ ಅವರು ಮಾತನಾಡಿದರು. ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿ ಅತ್ಯಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಮೈತ್ರಿ ಕಾರ್ಯಕರ್ತರು ಇರುವುದು ವಿಜಯಪುರ ಹೆಚ್ಚಿನ ಮೈತ್ರಿ ಕಾರ್ಯಕರ್ತರು ಇರುವುದು ವಿಜಯಪುರ ವಿಜಯಪುರದ ರುಡ್ಸ್ ಸೆಟ್ ಆವರಣದಲ್ಲಿ ಮಂಗಳವಾರ ಹಮ್ಮಿಕ್ಕೊಂಡಿದ್ದ ವೈತ್ರಿ ಕಾರ್ಯಕರ್ವರಿಗೆ ಬೋಧನಾ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮವನ್ನು ಜಿಲ್ಲಾನಿಕಾರಿ ತಿ.ಸುನೀಲಕುಮಾರ ಉದ್ರಾಭಿಸಿದರು. ರುಡ್ ಸೆಟ್ ಸಂಸ್ಥೆಯ ನಿರ್ದೇಶಕ ರಾಜೇಂದ ಭೃತ್ಯಾಮ್ಮರ, ತಶುಪಾಲನಾ ಇಲಾಖೆಯ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕ ರಾ ಹಾದೇಶ ಸಾಶಗಿರದಾಗ ಇಲಾಖೆಯ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕ ಡಾ.ಪ್ರಾಣೀಶ ಜಾಹಗೀರದಾ ಡಾ.ಅಶೋಕ ದುರಗಣ್ಣವರ ಇತರರಿದ್ದಾರೆ.

ಸೇವೆಯಲ್ಲಿ ಮಾದರಿ ಜಿಲ್ಲೆಯಾ ಪಾತ್ರ ಬಹಳ ಮುಖ್ಯವಾದುದು ಶಾತ್ರ ಬಹಳ ಮುಖ್ಯವಾದುದು. ಕರಡೇಶಿ ಅವು ಕಷ್ಟು ವಕು ವೈದ್ಯರಿಂದ ಕಲಿಯುವ ವಿಷಯಗಳು ಗ್ರ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ಪಶುಗಳಿಗೆ ವೃದ್ಧಣಿಯ ಸೇವೆ ಒದಗಿಸುವ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಸಹಾಯಕ್ಕೆ ಬರುತ್ತವೆ ಆ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿ ಭಾಗವಡಿಸುವಿಕೆ ತಮ್ಮೆಲ್ಲರವಾ ಎಂದರು. ರುಡ್:ಸೆಟ್ ಸುರ್ಕ್ರಯ ನಿರ್ದೇಶಕ ದಿ.ಟೈಸಾಪುರ ಅದೃಕ್ಷತೆ ವಡಿಸಿದ್ದರು. ಪಶು ಇಥಾಖೆ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕ ಡಾ.ಪ್ರಾಣಿಕ ವಾಸೆ ಡಾ.ಅಶೋಕ ದುರಗಣ್ಣವರ. ಉಪನ್ಯಾಸಕ ಬಸ ಸನಸಾ, ಡಾ.ಎನ್. ಸಿ. ಬೌಧರಿ ಇತರರು ಪಾಲ್ಗೊಂಡ ರಿಂದ ಕರ್ರಿಯನ್ನು ನೈದ್ಯಕೀಯ ಸೇವೆಂದ ನರ್ಭದಲ್ಲಿ ಸಹಾಯಕ್ಕೆ ಬರುತ್ರವೆ ಆದ್ರಾ ಭಾಗವಹಿಸುವಿಕೆ ತಮ್ಮೆಲ್ಲರದಾಗ ಡ್.ಸೆಟ್ ಸಂಸ್ಥೆಯ ನಿರ್ದೇಶಕ ರಾಜಿ

ಪತು See.

ವಿಜಯಮರದ ರುಡಸೆಟ್ ಸಂಸ್ಥೆಯ ವತಿಂಬಂದ ತರೆಖೇತಿ ಶಿಜರ ನಡೆಂಬತು ಉದ್ಯಮಗಳ ಸೃಷ್ಟಿಗೆ ಆದ್ಯತೆ ನೀಡಿ

ವಿಜಯಪರ : ಯುವ ಭಾವಿ ಉದ್ಯಮಿಗಳು ಉದ್ಯಮ ನಡೆಸುವುದರ ಜೊತೆಗೆ ಉದ್ಯಮಿಗಳ ಸೃಷ್ಟಿ ಮಾಡಬೇಕು ಎಂದರು. ಎಂದು ತಹಶೀಶ್ವಾರ್ ಶಿವಲಿಂಗಪ್ರಭು ವಾಲೆ ಹೇಳದರು. ಇಲ್ಲಿನ ರಿಹತಿಗಳ ಸಂಭಯಲ್ಲಿ ವ್ರವಾಸವಾಲಿ ಹೇಳದರು. ಉದ್ಯೋಗ ಸ್ಪಜನ ಯೋಜನೆಯಡಿಯಲ್ಲಿ ವಿರ್ವಡಿಸಲಾಗಿದೆ ಉದ್ಯೋಗ ಸ್ಪಜನ ಯೋಜನೆಯಡಿಯಲ್ಲಿ ವಿರ್ವಡಿಸಲಾಗಿದೆ ಉದ್ಯಮಿಕೆಲುತಾ ತರಬೇತಿ ಸಮಾರೋಪ ಸಮಾರಂಥದ ಮುಖ್ಯ ಅತಿಥಿಯಾಗಿ ಹಾಲ್ಲೋ ರಾಜ ಮಾಡಿದ ಇಲ್ಲಾಗುಹಬಿಗಳು ಸೇಯಿದೇಕು. ರಾಜ್ಯಮಟ್ಟದ ಉದ್ಯಮ ಎಂದು ತರೆಯಾಗಿ ಹಾಲ್ಲೋ ರಾಜ ಮಾತಾಡಿದ ಇಲ್ಲಾಗುಹಬಿವಗಳು ಪಡೆಯಬೇಕು. ರಾಜ್ಯಮಟ್ಟದ ಉದ್ಯಮ ಆವರು, ಸರಕಾರಹ ಯೋಜನೆಗಳ ಮೂಲಕ ದೊರೆಯುವ ಮೇರಗಳಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸಿ ಆದರ ಕ್ರಯೋಜನ ಸಡೆಯಲು ತು ಮಾತನಾಡಿದ ಫಲಾನುಭವಿಗಳು ಪಡೆಯಬೇಕು. ರಾಷ್ಟ್ರಮಟ್ಟದ ಉದ್ಯಮ ೧೮೯ ದೊರೆಯುವ ಮೇಳಗಳಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸಿ ಅದರ ಪ್ರಯೋಜನ ಪಡೆಯಲು ಬಳಸಿಕೊಂಡು ವಿನಂತಿಸಿದರು.

ಅವರು, ಸಂಕಾಂಥ ಭೂಷೀನಗಳ ಮೂಲಕ ದೊರೆಯುವ ಮೇಳಗಳಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸಿ ಅದರ ಪ್ರಯೋಜನೆ ಪಡೆಯ ಹೆಲಲವುವನು, ಸಮಾರ್ಪಕವಾಗಿ ಬಳಸಿಕೊಂಡು ಏನಂತಿಸಿವರು. ಅದ್ದಕ್ಷತೆ ಪಡಿಸಿದ್ದ ರುಡ್ ಸೆಟ್ ಸಂಸ್ಥೆಯ ದಿರ್ದೆ ಕರ್ನಾಟಕ ಬ್ರಿಕೆಸರ್ ಗ್ರಾಮೀಣ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಪ ಠಾಷೇಂದ್ರ ಡಿ. ಡೈನಾಮರ ಮಾತನಾಡಿದರು. ಸಂಸ್ಥೆ ಮಹಾಪ್ರಬಂಧಕ ಬ್ರಿಕೆಸರ್ ಮಾತನಾಡಿ, ಹಿರಿಯ ಉಪವಾಸಕ ಬಸವರಾಜ ಸನವಾ ಕಾರ್ಯಕ ಗ್ರಾಮೀಣ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಉದ್ದಮಗಳ ಸೃಷಿಯಾಗಬೇಕು. ನಿರೂಪಿಸಿದರು.

## ಉಚಿತ ತರಬೇತಿಗಾಗಿ ನಾಡಿದ್ದು ಸಂದರ್ಶನ

ವಿಜಯಪುರ: ನಗರದ ರುಡಸೆಟ್ ಸಂಸೆಯು ಸಂತ ಉದ್ಯೋಗ ಆಕಾಂಕ್ಷಿ ಬಿಪಿಎಲ್ ಕಾರ್ಡ್ ಹೊಂದಿರುವ ಅಥವಾ ಉದ್ಯೋಗಖಾತ್ರಿ ಕಾರ್ಡ ಹೊಂದಿರುವ ಗಾ,ಮೀಣ ಯುವಕರಿಗಾಗಿ ಡಿಸೆಂಬರ್ ತಿಂಗಳಿನಲ್ಲಿ ಪಾ,ರಂಭವಾಗುವ 30 ದಿನಗಳ ಉಚಿತ ಇಲೆಕಿಕ್ ಮೊಟಾರ್ ರಿವೈಂಡಿಂಗ್ ಮತ್ತು ಪಂಪಸೆಟ್ ರಿಪೇರಿ ತರಬೇತಿಗೆ ಡಿ. 19ರಂದು ಬೆಳಗ್ಗೆ 10 ಗಂಟೆಗೆ ಸಂದರ್ಶನ ನಡೆಯಲಿದೆ. ಈ ತರಬೇತಿಗೆ ಆಸಕ್ತಿಯುಳ್ಳ ಬಿಪಿಎಲ್ ಕಾರ್ಡ ಹೊಂದಿರುವ ಅಥವಾ ಉದ್ಯೋಗ ಖಾತಿ, ಕಾರ್ಡ ಹೊಂದಿರುವ ಗಾ,ಮೀಣ ಯುವಕರು ತಕಣ ಪೋನ್ ಮೂಲಕ ಹೆಸರು ನೋಂದಾಯಿಸಬಹು ದು ಅಥವಾ ನೇರವಾಗಿ ಡಿ. 19ರಂದು ಬೆಳಗ್ಗೆ 10ಕ್ಕೆ ಸಂದರ್ಶನಕ್ಕೆ ಹಾಜರಾಗಬಹುದು. ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು 19ರಿಂದ 45 ವರ್ಷದೊಳಗಿರಬೇಕು, ಬಿಪಿಎಲ್/ ಉದ್ಯೋಗಖಾತಿ, ಕಾರ್ಡ, ಆಧಾರ್ ಕಾರ್ಡ, ಬ್ಯಾಂಕ್ ಪಾಸ್ ಬುಕ್ ಝರಾಕ ಪ್ರತಿಯೊಂದಿಗೆ ಸಂದರ್ಶನಕ್ಕೆ ಬರಬೇಕು. ಬಯೋಮೆಟ್ಟಿ ಕ್ ಹಾಜರಾತಿ ಇದ್ದ ಕಾರಣ ತರಬೇತಿಯಲ್ಲಿ ವಸತಿ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿದೆ. ತರಬೇತಿ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಊಟ, ವಸತಿ ಉಚಿತವಾಗಿ ನೀಡಲಾಗುವದು. ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ ದೂ.08352-297025 ಗೆ ಸಂಪರ್ಕಿಸಿ.

## **RUDSET** Institute, Vijayapura

#### 29<sup>th</sup> Activities Report 2020-21

ನುವಾರ • ಆಗಸ್ಟ್ **9, 2020** 

ಐನಾಫುರ ಮಾತನಾಡಿದರು

RUDSET Institutes Bijapur

टावर्कतंधर्म जातं, वक्षासाव

ವಿಜಯಪುರದ ರುಡ್ ಸೆಟ್ ಸಂಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ ನಡೆದ ಉದ್ಯಮತೀಲತಾ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ತರಬೇತಿಯ ಸಮಾರೋಪದಲ್ಲಿ ಲೀಡ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ಸೋಮನಗೌಡ

'ಸಾಧನೆಗೆ ಪರಿಶ್ರಮ ಅಗತ್ಯ'

ವಿಜಯಪುರ: ಯಶಸ್ತಿ ಉದ್ಯಮಿ ದಿನಗಳ ಉದ್ಯಮಶೀಲತಾ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿರಂತರ ಪರಿಶ್ರಮದಿಂದ ಉದ್ಯಮದಲ್ಲಿ ತರಬೇತಿಯ ಸಮಾರೋಪದಲ್ಲಿ

an/daas/

ಅಪೌಷ್ಟಿಕತೆತೊಲಗಿಸುವಉದ್ದೇಶ

ವಿ.ಬಿ. ಹೊಸಮನಿ ಅಭಿಮತ । ಪೋಷಣ್ ರಥ ಉದ್ಘಾಟನಾ ಸಮಾರಂಭ

📕 ವಿಜಯವಾಣಿ ಸುದಿಜಾಲ ವಿಜಯಪಂ ಬಾಣಂತಿಯರ ಉತ್ತಮ ಆರೋಗ್ಯ ಹಾಗೂ ಮಕ್ಕಳ ಹ ಬೆಳವಣಿಗೆ ಜತೆಗೆ ಅಪೌಷ್ಠಿತತೆ ಹೋಗಲಾಡಿಸುವ ಕ್ಷ ಉದ್ದೇಶದಿಂದ ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರ ರೂಪಿಸಿದ ಪೋಷಣ್ ಪ ಅಭಿಯಾನದ ಸದುಪಯೋಗ ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳಬೇಕೆಂದು ಜಿಲ್ಲಾ ಕಾನೂನು ನೇವೆಗಳ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಸದಸ್ಯ ವಿ.ಬಿ.

ಹೊಸಮನಿ ಹೇಳಿದರು. ಹೊಸಮನಿ ಹೇಳದರು. ನಗರದ ರುಡ್.ನೆಟ್ ಸಭಾಂಗಣದಲ್ಲಿ ಮಹಿಳಾ ಮತ್ತು ಮಕ್ಕಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಇಲಾಬೆ, ತಿತು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಯೋಜನೆ ಹಾಗೂ ಜಿಲ್ಲಾ ಕಾನೂನು ಸೇವೆಗಳ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಸಹಯೋಗದಲ್ಲಿ ಸೋಮವಾರ ನಡೆದ ಶೋಷಣ್ ರಥ ಉದ್ಘಾಟನಾ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದಲ್ಲಿ ಅವರು

ವಿಜಯಾವರ : ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರ ಹಾಗೂ ಮಕ್ಕ ಬೆಳವಣೆಗೆಯ ಹೊಗ ಮಕ್ಕ ಬೆಳವಣೆಗೆಯ ಹೊಗ ಮಕ್ಕ ಬೆಳವಣೆಗೆಯ ಹೊಗ ಹಾಕ್ಕ ಬೆಳವಣೆಗೆಯ ಹೊಗ ಹಾಕ್ಕಿತ ಬೆಳವಣೆಗೆಯ ಹೊಗ ಹಾಕಿಸಲು ಹಿಂದು ಉತ್ತಮ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ರೂಪಿಸಿ ಸಾಪಾಡಲು ಮುಂದಾಗಿವು ಇದರ ಸಂಪಾಯೋಗವನ್ನು ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬರು ಸಂಪಾಯೋಗವನ್ನು ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬರು ಸಂಪಾಯೋಗವನ್ನು ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬರು ಸಂಪಾಯೋಗವನ್ನು ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬರು ಸಂಪಾಯೋಗವನ್ನು ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬರು ಸಂಪಾಯೋಗವನ್ನು ಮಕ್ಕಳ ಮಹಿಳಾ ಮತ್ತು ಮಕ್ಕಳ ರುವ ಸಚ್ಚಿನ ಇದ್ದು ಮಕ್ಕಳು ರುವ ಸಚ್ಚಿನ ಇದ್ದು ಮಕ್ಕಳು ರುವ ಸಚ್ಚಿನ ಇದ್ದು ಮಕ್ಕಳು ರುವ ಸಚ್ಚಿನ ಇದ್ದು ಮಕ್ಕಳು ರುವ ಸಚ್ಚಿನ ಜರುಗೂ ನಗರ ರುವ ಸಚ್ಚಿನ ಮಕ್ಕಳು ಮಕ್ಕಳು

ನಾಗೂ ಹುಟ್ಟುವ ಮಕ್ಕಳು ಪೌಷ್ಟಿಕತೆಯಿಂದ ಬಳಲುತ್ತಿದ್ದಾರೆ.

ದಿಜಯಪುರ : ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರ

A 0

ಅಂಗನವಿ-ಮೋಷಣ ಅಂಗವವಾಡಿ ಗಣಗಳ

ST.

St al 8 A.

ಸೆಟ್ ಸಭಾಂಗಣ ಪೋಷರ್ ರಥ ವಲ್ಲಿ ಅಭಿಯಾನವನ್ನು ಸಸಿಗ ವಿಷಯವನ್ನು ಮೂಲಕ ವಿಜಯಪುರ: 'ಉದ್ದಮದಲ್ಲಿ ಬೆಳೆಯಲು ಪರಿಕ್ರಮ ಮುಖ್ಯ. ಅದರಿಂದಾಗಮೇ ಭಾರತದ ಕಲವ್ಯಮಿಗಳು ಪಗತ್ರಿನಲ್ಲಿ ಗುರುತಿಸಿಕೊಂಡಿದ್ದಾರೆ. ಸ್ಥ ಉದ್ದಮಿಗೆ ಯತನ್ನುಗಳಿಸಲು ಆದೊಂದೇ ರಹವಾರಿಯಾಗಿದೆ' ಎಂದು ವಿಜಯಪುರ ಕೆನರಾ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ

ಯಪುರ ರುಡ್

ಕಚೇರಿಯ ಸಹಾಯಕ ಮಹಾಪ್ರಬಂಧಕ ವಿಶ್ವಾಸಂದ ಪ್ರಭು ಹೇಳಿದರು. ಸಗರದ ರುಡಸೆಟ್ ಸಂಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ ಶುಕ್ರವಾರ ನಡೆದ 45 ದಿನೆಗಳ ನಾರು ರಾಶಕ್ಷಣ ಸುದ್ದಿದ್ದರೆ ವಿಶ್ವದರೆ ಮಾಡಿದ ಸಂಪರ್ ತಂದ್ರಕ್ಕಾರ ಹಿಟಲಿ ತರಚಿತೆಯ ಕಾರ್ದ್ರಾಟನಾ ಸಮಾರಂಭದಲ್ಲಿ ಮಾತನಾಡಿದ ಅವರು, 'ಆಧುತಿಕ ಯಾಗದಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ವೃದ ಕಂಪ್ಪಕ್ಕಟರ್ ಮುಖ್ಯವಾದ ಸಾಧನ, ಅವರಲ್ಲೂ ಪ್ರಿಂಟಂಗ್ ವಿಶ್ವವಿ

'ಪರಿಶಮ ಒಂದೇ ಯಶಸಿಗೆ ರಹದಾರಿ'

maline and

And I w

and s

ಪೋಷಣ ಅಭಿಯಾನದ ಸದುಪಯೋಗಪಡೆದುಕೊ ಉದ್ದೇಶವಾಗಿದೆ. ಈ ಕ್ಷೇತ್ರಮಟ್ಟದ ಅ ಕಾರ್ಯಕರ್ತೆಯರಿಂದ ಹಿರಿಯ ಅಧಿಕಾರಿಗೂ ಜೆಲ್ಲಾ ಹಾಗೂ ರಾಜ ತರದೇತಿಗಳನ್ನು ನೀಡ ಎಂದರಾ

ತರಬೇತಿಗಳನ್ನು : ಎಂದರು. ಅಂಗನವಾಡಿ ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು ಲೆಸ್ ಮಾಡಲು ಕಾರ್ಯಕರ್ತೆಯರಿಗೆ ನೀಡಿ ಅದರಲ್ಲಿ ನೀಡಲಾಗಿದೆ.

ನೀಡಲಾಗಿದೆ. ಸಮಾ ಆದ್ದಾರಿತ ಜೆಲ್ಲವಾದಿ ಜಿಲ್ಲವಾದ ಹಾರ್ಯನಿ ತೆರೆ ಜಿಲ್ಲವಾದ ಹಾರ್ಯನಿ ತೆರೆ ಜಿಲ್ಲವಾದ ಮಹಿಳೆ ಗರ್ಭಣೆಯವು ಹಿಲ್ಲವಾಗ ಪಿಡಿದು ಮುಂ ಸದ್ರ ಹಾಗ ವಿರುದು ಸಿಲ್ಲವಾಗಿ ಮಾಡಲಾ ಸ್ವಿಮಾನ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ಉದ್ದೊಗ ಸ್ವಾಮನಕ ಎಂದು ಮಾಡಲಾ ಸ್ವಿಮಾನ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ಉದ್ದೊಗ ಎಂದರು ಜಿ.ಪಂ. ಅದ್ದಕೆ ಸ್ವಿಮಾನ ಸೂಮಕ ವಿರುಸತ್ತ ಎಂದರು ಜಿ.ಪಂ. ಅದ್ದಕೆ ಸ್ವಿಮಾನ ಸೂಮಕ ವಿರುಸತ್ತ ಎಂದರು ಜಿ.ಪಂ. ಅದ್ದಕೆ ಸ್ವಾಮನ ಸೂಮಕ ವಿರುಸತ್ತ ಎಂದರು ಜಿ.ಪಂ. ಅದ್ದಕೆ ಸ್ವಾಮನ ಸೂಮಕ ವಿರುಸತ್ತ ಎಂದರು ಜಿ.ಪಂ. ಅದ್ದಕೆ ಸ್ವಾಮನ ಸೂಮಕ ವಿರುಸತ್ತ ಎಂದರು ತಿ.ಕೆ.ಕೆ.ಕೆ. ಸಾಮನ ಸೂಮಕ ವಿರುಸಕ

ಅವರು ಮಾತನಾಡಿದರು.

ಹೇಳಿದರು.

ಬೆಳವಣಿಗೆ ಹೊಂದುತ್ತಾನೆ. ಗ್ರಾಹಕರ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ವಿತರಿಸಿ ಮಾತನಾಡಿದ ಅಭಿರುಚಿಗೆ ತಕ್ಕಂತೆ ಸೇವೆಯನ್ನು ಅವರು, ಸದ್ಯದ ಪರಿಸ್ಥಿತಿಯಲ್ಲಿ ಸ್ಮದೇಶಿ ಒದಗಿಸುವ ಜತೆಗೆ ಸಮಸ್ಯೆಗಳನ್ನು ಉದ್ಯಮಗಳ ಅಗತ್ಯವಿದ್ರು, ಅದನ್ನೇ ಉದ್ಯಮಗಳ ಅಗತ್ಯವಿದ್ದು, ಅದನ್ನೇ ಅವಕಾಶವೆಂದು ಬಳಸಿಕೊಂಡು, ಮಾತ್ರ ಯಶಸ್ವಿ ಉದ್ಯಮಶೀಲ ವೃಕ್ತಿ ಈ ಯೋಜನೆಯ ಸದುಪಯೋಗ ಆಗಲು ಸಾಧ್ಯ ಎಂದು ಲೀಡ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಮಾಡಿಕೊಂಡರೆ ದೇಶಕ್ಕೂ ರುಡ್ ಸೆಟ್ ಸಂಸ್ಥೆಯ ನಿರ್ದೇಶಕ

ಷಜಾತ್ರ್ಷವಾಣ

ಕೊಡುಗೆಯನ್ನು ಒದಗಿಸಿದಂತಾಗುತ್ತದೆ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ಸೋಮನಗೌಡ ಐನಾಪುರ ಎಂದರು. ನಗರದ ರುಡ್ ಸೆಟ್ ಸಂಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ ಈಚೆಗೆ ಪ್ರಧಾನ ಮಂತ್ರಿಗಳ ಆರ್.ಡಿ.ಜೈನಾಪೂರ ಅಧ್ಯಕ್ಷ ಉದ್ಯೋಗ ಸ್ವಜನ ಯೋಜನೆಯ ವಹಿಸಿದ್ದರು. ತರಬೇತಿಯಲ್ಲಿ 18 ಜನ ಪಲಾಹುಭವಿಗಳಿಗಾಗಿ ನಡೆದ 10 ಶಿಬಿರಾರ್ಥಿಗಳು ಭಾಗವಹಿಸಿದ್ದರು.



ನಗರದ ರುಡ್ ಸೆಟ್ ಸಂಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ ನಡೆದ ಕುರಿ ಮತ್ತು ಆಡು ಸಾಕಾಣೆ ತರಬೇತಿ ಸಮಾರೋಪ ತರಬೇಕಿ ಸಮಾರೋಪ ಸಮಾರಂಭದಲ್ಲಿ ಸಮಾರಂಭದಲ್ಲಿ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ವಿತರಿಸಲಾಯಿತು

ಕೃಷಿಗೆ ಪೂರಕವಾದ ಸ್ವಂತ ಆರ್.ಡಿ.ಸ್ನವಸ್ಯಾಂರ ಮಾತನಾಡಿ, ಬೇವಡೆಗೆ ಹೊಂದಬೇಕು' ಎಂದು ಸಲಹೆ ಉದ್ದೇಶಗಗಳನ್ನು ಸ್ವಾರಂಥಿಸಿ, ದೇಶದ 'ಸಮಯದ ಸದ್ಯಳತೆಯೇ ಉದ್ದಮಿಯ ನೀಡಿದರು. ನಿರುದ್ದೋಗ ಸಮಸ್ಥೆ ವಿವಾರಕ ಮಾಡಲು ಧೈೇಯವಾಗಬೇಕು. ಕೃಷಿ ಪ್ರಕಾಶ ತರಬೇಕಿಯಲ್ಲಿ 16



## ಫೆ.10 ರಂದು ಸಂದರ್ಶನ

ವಿಜಯಪುರ : ನಗರದ ರುಡಸೆಟ್ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಸ್ವಂತ ಉದ್ಯೋಗ ಆಕಾಂಕ್ಷಿ ಬಿಪಿಎಲ್ ಕಾರ್ಡ್ ಹೊಂದಿರುವ ಆಥವಾ ಉದ್ಯೋಗವಾತ್ರಿ ಕಾರ್ಡ್ ಹೊಂದಿರುವ ಗಾಮೀಣ ಯುವಕರು ಇದೇ ಪೆಬುವರಿ ತಿಂಗಳಿನಲಿ ಪಾರಂಭವಾಗುವ 30 ದಿನಗಳ ಮೊಬೈಲ್ ಪೋನ್ ರಿವೇರ್ ಹಾಗೂ ಸರ್ವಿಸ್ ತರಬೇತಿಗೆ ಫೈ10 ರಂದು ಬೆಳಗ್ಗೆ 10 ಕೈ ಸಂದರ್ಶನಕ್ಕೆ ಹಾಜರಾಗಬಹುದು. 19 ರಿಂದ 45 ವರ್ಷದೊಳಗಿರುವ ಅಥ್ರರ್ಥಿಗಳು. ಗ್ರಾಮಿಣ ಬಿ.ಪಿ.ಎಲ್, ಉದ್ಯೋಗವಾತ್ರಿ ಕಾರ್ಡ್, ಆಧಾರ್ ಕಾರ್ಡ್, ಮತ್ತು ಬ್ರಾಂಕ್ ಪಾಸ್ ಬುಕ್ ಝರಾಕ್ ಪ್ರತಿಯೊಂದಿಗೆ ಸಂದರ್ಶನಕ್ಕೆ ಬರಬೇಕು. ಬಯೋಮೆಟ್ ಹಾಜರಾತಿ ಇದ್ದೆ ಕಾರಣ ತರಬೇತಿಯಲ್ಲಿ ವಸತಿ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿದೆ.

ತರಬೇತಿ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಊಟ, ವಸತಿಯನ್ನು ಉಚಿತವಾಗಿ ನೀಡಲಾಗುವುದು. ಆಸಕಿಯುಳ್ಳ ಗಾಮಿಣ ಯುವಕರು ಹೆಸರನು. ನೋಂದಾಯಿಸಿಕೊಳಬಹುದು ಎಂದು ರುಡ್ ಸೇಟ್ ನಿರ್ದೇಶಕ ರಾಜೇಂದ್ರ ಜೈನಾಮರ ಪ್ರಕಟಣೆಯಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಿದ್ದಾರೆ.

12 1. 

ಎಂದರು. ಗರ್ಭಿಣಿ ಮಹಿಳೆಯರ ಉತ್ತಮ ಆರೋಗ್ಯಕ್ಕಾಗಿ ಹಾಗೂ ಅಂಗನವಾಡಿಗಳ ಬೆಳವಣಿಗೆಗಾಗಿ ಮೋಷಣ ಅಭಿಯಾನದಡಿ ಹೊರಾಂಗಣಗಳಲ್ಲಿ ಕೈತೋಟಗಳನ್ನು



ಮಕ್ಕಳಿಗೆ ಕೌಶಲ್ಯ ತರಬೇತಿ ಹಾಗೂ ನಾನಾ ಸಾಂ ಲಭ್ಯ ಪಡೆಯಲು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡುವ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮವನು ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿ ಪಿ.ಸುನಿಲ ಕುಮಾರ ಉ ಶಿ.ಸುನಿಲ ಕುಮಾರ ಉದ್ಘಾಟಿಸಿದರು. ಕೌಶಲ್ಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ ರಮೇಶ ದೇಸಾಯಿ, ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ಆಯುಕ್ತ ಹರ್ಣಾ ಶೆಟ್ಟ ಇದರು.

ಸಹಕಾರಿಯಾಗಲಿದೆ ಎಂದರು. ಸಿಡಿಪಿಓ ನಿರ್ಮಲಾ ಸುರಮೂರ ಮಾತನಾಡಿ. ಮಕ್ಕಳನ್ನು ಸದೃಢ ಮಾಡುವುದು ಹಾಗೂ ಲಾಣಂತಿಯಲಿಗೆ ಮಕ್ಕಳ ಉತ್ತಮ ಬೆಳವಣಿಗೆ ಮಾಡಿ ಆಪ್ ಪ್ರಿಕತೆ ಹೋಗಲಾಡಿಸುವುದು ಸೋಷಣ ಅಧಯಾತದ ಮುಖ್ರ

ವಿಜಯಾಮರ ಕಹತೀಲ್ದಾರ ಮೋಹನಕುಮಾರಿ ಮಾತನಾಡಿ, ಆಪ್ ಕ್ಷೇತ ಮಕ್ಕಳ ಸಂಚ್ಛೆ ಇನ್ನು ಇದೆ ಅವರಿಗೆ ಉತ್ತಮ ಆಹಾರ ಸಿಗಲ ಎನ್ನುವ ಉತ್ತೇಶದಿಂದ ಜನನ್ನ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಮತ್ತೆಯಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ಅಂಗನನಾಡಿ ಕೇಂದ್ರದಲ್ಲಿ

ಪಡಾತ್ ವಾಣಿ ಸೋಮವಾರ 🛛 ನವೆಂಬರ್ 16, 2020

ವಿಜಯ

ಉದೋಗಗಳಾಗಿವೆ' ಎಂದರು.

ರುಡ್ ಸೆಟ್ ಸಂಸ್ಥೆಯ ವಿರ್ದೇಶಕ ಸಮಪಯೋಗ

ಗುಡಿ ಕೈಗಾರಿಕೆಯಿಂದ ಆರ್ಥಿಕತೆ ವೃದ್ಧಿ

ಗ್ರಾಮೀಣ ಪ್ರದೇಶಗಳಲ್ಲಿ ಗುಡಿ ಕೈಗಾರಿಕೆಯಂತಹ ವಿವಿಧ ಸ್ವಂತ ಉದ್ಯೋಗಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಂಡು ಅರ್ಥಿಕವಾಗಿ ಬೆಳವಣಿಗೆಯಾಗಲು ಸಾಕಷ್ಟು ಅವಕಾಶಗಳಿವೆ. ಅವುಗಳಲ್ಲಿ ಆಗರಬತ್ತಿ ಉದ್ಯಮವೂ ಒಂದು. ಈ ಉದ್ಯಮಕ್ಕೆ ನಿರಂತರ ಬೇಡಿಕೆಯಿದೆ. ಅದನ್ನು ಬಳಸಿ ಸ್ವಂತ ಉದ್ಯೋಗಿಗಳಾಗಿ ಎಂದು ದಾವಣಗೆರೆಯ ಯಶಸ್ವಿ ಆಗರಬತ್ತಿ ಉದ್ಯಮಿ ಹಿ.

ತಯಾರಿಕೆ 10 ದಿನಗಳವರೆಗೆ ನಡೆದ ಅಗರಬತ್ತಿ ತರಬೇತಿ ತಯಾರಿಕೆ ತರಬೇತಿ ಮುಕ್ತಾಯ ಅವರು ಸಮಾರಂಭ ಮಾತನಾಡಿದರು.

ಉದ್ಯೋಗಗಳ ಸೃಷ್ಟಿಯಾಗುತ್ತದೆ. ಉದ್ಯಮವನ್ನು ವಿಸ್ತರಿಸಲು ಸಹಾಯಕ ವಾಗುತ್ತದೆ ಎಂದರು. ರುಡ್ ಸೆಟ್ ಸಂಸ್ಥೆ ನಿರ್ದೇಶಕ ರಾಜೇಂದ್ರ ಡಿ. ಜೈನಾಪುರ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆ ವಹಿಸಿ ಮಾತನಾಡಿ, ಉದ್ಯಮದಲ್ಲಿ ಯಶಸ್ಸು ಸಾಧಿಸಲು ಸಂಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ ಕಲಿತ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳುವ ಅಳವ ಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ವಿನಂತಿಸಿದ ಉದ್ಯಮದಲ್ಲಿ පවත්. ಮೂಲಕ ದೇಶದ ಪ್ರಗತಿಗೆ ನಾವೆಲ್ಲರೂ ಕ್ರಮಿಸೋಣ ಎಂದು ಹೇಳಿದರು. ಸಂಸ್ಥೆ ಹಿಂದು ಉಪನ್ಮಾಸಕ ಮಲಿಕಾರ್ಜುನ ಹತಿ ನಿರೂಪಿಸಿದರು. ಬಸವರಾಜ ಸನವಾ ವಂದಿಸಿದರು. 25 ತಿಬಿರಾರ್ಥಿಗಳು ಭಾಗವಹಿಸಿದ್ದು ಎಲ್ಲರಿಗೂ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ನೀಡಲಾಯಿತು.



🔳 ವಿಜಯವಾಣಿ ಸುದ್ದಿಜಾಲ ವಿಜಯಪುರ



ಅಗರಬತ್ತಿ ಉದ್ಯಮವನ್ನು ಸ್ವ ಸಹಾಯ ಸಂಘಗಳ ಬೂಲಕ ಗುಂಪು ಚಟುವಟಿಕೆಯಾಗಿ ಕೈಗೊಂಡರೆ ಕಠಿಣ ಪರಿಶಮದಿಂದ ದುಡಿಯುವ



## RUDSET Institute, Vijayapura

## 16. FEED BACK FROM TRAINEES

றுயாவத்து மாது கு மையூம் கேல்ய கிக் ಇಲ್ಲ ನಾನು ಬರುವ ಮುಂಡೆ ಹೈನುಗಾರಿ 6ರ್ಷ್ಟೆ ഡിര്ഷ്തോ ക്രമാന്ത്രമു മറ്റ് മറ്റ బంద చూట నెచ్చు బుశేచేరాజ జేనిత్సి రోజ్ కేరి? ವುಕ್ತು ವಲ್ಲ ಕಾರ್ಜುನ ಹತ್ತೆ ಶಿಕ್ಷಕಕು ಇಂಜ್ ಕು மீகல் லக்குகிலைக்கு கக்கி மதுல் ಅಂಡಲ್ಲ ನವಾಗೆ ಶಕ್ಷಣ ನೀಹಿದರು ಹೇಗೆ ಹಿಂಹರೆ. ನವಾಗೆ ಪ್ರೊಲ್ಲಾಹಿರನ್ನು ಆಡಿ ಸಾವು ಒಂದು be Ento மான மாம் வது பிரம் ஆலும் வெக் கம்சி கீழக் கீழத் கீத்தல். ණ පිහයයෙනෙ ඉග්දාවේ තබ නස්ගබැති. ്റ്റ് തൽൾ വൽ വേർ ൽജാ ഗത്യാരാമാതാർ பீமீ மூர நாஜ்க்?, சீரீர் சும்ரீ மூல் ීත්ත්හූ ප්රාජපප රාංශ්ල වැනිකිරා. ඉහු න්යාත් ිසාවාස්ද පිරි පැවතිය සිළි ඉතිලාස రరిష్ట్ర శుట్రన్న నాగుడిశూడిరు. ఇస్కాళ శంశ్రీయం Ngයා යායුුුුුුුුු ත්දේරාංශු බංසා සාර්භාජීත්. ತ ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಂತಿಗುವಾಗಲು ಸಾಮ ಚರರುಣೆಂತಗಾರುತ್ತೇವೆ,

accounting. Batch NO. 917
ward, aberston and computized Accounting. Bach No. 917 ougoneosussy, nor sone of worts endering and sey was
a sound by Nard Soley of wast of edusorous and bad
ත්පුතු පිරියාන හිදු, බහින් සිටුවේ හි කොහැද පිරියාවය කියින් සින් කාණුස්, හේතුම් කායින් බුන් සමානුද පමාරයාවන් තිප්රෝගය සි. නයින් සින්
த்றுதில் விருக் வல் குல் விலாடு கல்கான கல் குறு கில்கில் கிக்கில் குறு கில்கில் கிக்கில் கி
652 & Institute Ngaz winds a for
(6.52 & Institute いなんえ いれていうひ, ひんのひ ~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~
The Tressing of Be Browswith
ල දිනානු ලංච (කිකාසි) කතු තුරිප්රතිා සක්තියේ. නොතුණායි කතුරිදා හාස්කාරීම හේති, පොංකු කිබුදෙකුංහා ප්රීසිද නොතුණායි කතුරිදා හති කත්වන්න
Analland myson warysouth, and in the
wingth and starts dreaderses zinal significant
હેમાચ્યુશ્વિત જાશ્ચુદ્ધનું જાજ્ય છે. જે જે છે. જે જે જે જે છે. જે
Byse Regarder Land Bud
ふちののものの あまっをと ひっとう のちょきっき. つこれ あ のない
( . 28 00 1 mb 230 003 00 8 5 m238 m
- 450,2020 and chilo and contraction
(was styles and
2
(3) २१ २०१२ २७ २०२०४ २०२०४२ २०२० २०२० २०२० २०२० २०
manys cays conserve
BUSPORICEUR LEGON VERINGENER CORRER
BA Ros course with a come of the

തലപ്പാടം രശ് ജ്യൂരാം താർവാംകത

pagano 18- -5 20 Apr

टाक्रिकी दिए जनते गाउ मेरेडा पाछ देखे द्री मार्ग्स ( 28608) त्राप्त्र with मूझ टी किए 088 2 Juno . สิสิธิ ผู้สุขกาอฮ์ ออชช์. มีเย क्रास्त संख्लाल . के हिन्द्रेये हैं के एउटाने GODAD Spor. durne with any bus tudiates with unit using the loss อาียางร (เอองมี เรียรอง, องกลิ แรกก भूगरारहिंदिः रिकेल में हो ह การผินใช่อยัง. สิมส์เริงบริก ยภิสมมักร ยาร์ ฮือเอง and addess, dreps with ograd desaile රිබොහර බාශිස්වේ, බිඩ් දිස් බිඩ් වස ( லால வுல்லாலா த்து பாலன்ற கே විදිනයාන. සින කිබාහර හරි පගනයා නාශය Elesodo, - Br. pozz ecarodo Cosestoro) भूग एक्सर्ट्स हेल्स् हेल्स् में हिल्स् हेल्स् होस्स होल्स् होस्स हेल्स् हेल्स् हेल्स् होस्स होल्स् होस्स होस new Cles Dipart EBCHAGOMAGE

## **17. EXPENDITURE AND SOURCE OF FUNDS:**

#### **EXPENDITURE STATEMENT FOR THE MONTH OF MARCH 2021**

Head of Accounts         Budget Sanctioned         Expenditure During the month         Expenditure During the Year           1. Capital Expenditure         0.000.00         -         -           1. FURNITURE & FIXTURE         20,000.00         -         -           2. OFFICE EQUIPMENTS         30,000.00         -         -           3. TRAINING EQUIPMENTS         85,000.00         -         -           5. DURABLE ARTICLES         2,000.00         9,950.00         9,950.00           6. VEHICLES         -         -         -           7. LIBRARY BOOKS         2,000.00         -         438.00           8. BUTLDN6(SPONSORS )         2,50,000.00         -         -           9. LAND         -         -         -           10. CURRENT ASSETS         -         -         -           11. Honorarium         5,47,000.00         1,90,770.00         9,98,377.00           2. Boarding Charges         21,87,000.00         1,37,130.00         1,80,800.00           5. Printing & Stationary         1,50,000.00         -         -           1. Honorarium         5,47,000.00         20,494.00         54,839.00           3. Salary and Wages         22,90,500.00         1,37,13.00         18,83.00		EAF ENDITORE STATEMENT			ount in Rupees)			
Image of Accounts         Sanctioned         During the Year month           I. Capital Expenditure         month         During the Year month           I. FURNITURE & FIXTURE         20,000.00         -           2. OFFICE EQUIPMENTS         30,000.00         -           3. TRAINENG EQUIPMENTS         85,000.00         -           3. TRAINENG EQUIPMENTS         85,000.00         -           5. DURABLE ARTICLES         2,01,000.00         9,950.00           0. VEHICLES         -         -           7. LIBRARY BOOKS         2,000.00         -           9. LAND         -         -           0. CURRENT ASSETS         -         -           10. CURRENT ASSETS         -         -           7. Total         6,38,000.00         9950.00         1,78,000.00           1. Honorarium         5,47,000.00         1,90,770.00         9,98,377.00           2. Boarding Charges         21,87,000.00         1,90,770.00         9,98,377.00           3. Salary and Wages         22,90,500.00         1,37,113.00         18,56,992.00           4. T.A. to trainees         87,000.00         26,273.00         2,66,530.00           5. Printing & Stationary         1,50,000.00         4,883.00         63,033.00<			Budget	Expondituro				
I. Capital Expenditure	Head of Accounts		Sanctioned During the					
1. FURNITURE & FIXTURE         20,000,00         -         -           2. OFFICE EQUIPMENTS         30,000,00         -         -           3. TRAINING EQUIPMENTS         85,000,00         -         -           4. COM/TV/DVD OTHER ELE.         50,000,00         -         -           5. DURABLE ARTICLES         2,01,000,00         9,950,00         -         -           5. DURABLE ARTICLES         2,000,00         -         4.38.00         -         -           8. BUILDING(SPONSORS)         2,50,000,00         -         -         -         -           9. LAND         -         -         -         -         -         -           10. CURRENT ASSETS         -         -         -         -         -         -           11. Honorarium         5,47,000,00         1,70,700.00         9,98,377.00         3.800,00         -         3.800,00           2. Boarding Charges         21,87,000,00         1,09,770.00         9,98,377.00         3.800,00         -         3.800,00           3. Salary and Wages         22,90,500.00         1,37,113.00         18,56,992.00         -         -         -         -         -         -         -         -         -         - </td <td>I. Cap</td> <td>ital Expenditure</td> <td></td> <td>monun</td> <td></td>	I. Cap	ital Expenditure		monun				
2: OFFICE EQUIPMENTS       30,000.00       -       -         3: TRAINING EQUIPMENTS       88,000.00       -       -         4: COW/TV/DVD OTHER ELE.       50,000.00       9,950.00       9,950.00         5: DURABLE ARTICLES       2,01,000.00       -       -         7: LIBRARY BOOKS       2,000.00       -       -         7: LIBRARY BOOKS       2,000.00       -       -         8: BUTLDING(SPONSORS)       2,50,000.00       -       -         9: LAND       -       -       -       -         10: CURRENT ASSETS       -       -       -       -         11: Recurring Expenditure       1       1.78,000.00       1,99,770.00       9,98,377.00         2: Boarding Charges       21,87,000.00       1,37,113.00       18,56,992.00         3: Salary and Wages       22,90,500.00       1,37,113.00       18,56,992.00         5: Printing & Stationary       1,50,000.00       26,433.00       63,033.00         7: Training Materials (R)       12,63,000.00       25,673.00       2,66,530.00         9: Rent/Muncipal Tax       -       -       -       -         10: Electricity / Water Charges       3,0,000.00       8,251.00       1,09,242.00 <t< td=""><td></td><td></td><td>20.000.00</td><td>-</td><td>-</td></t<>			20.000.00	-	-			
3. TRAINING EQUIPMENTS       85,000.00       -       -         4. COM/TV/DVD OTHER ELE.       50,000.00       -       -         5. DURABLE ARTICLES       2,01,000.00       9,950.00       9,950.00         6. VEHICLES       2,000.00       -       438.00         8. BUILDING(SPONSORS)       2,50,000.00       -       -         10. CURRENT ASSETS       -       -       -         10. CURRENT ASSETS       -       -       -         11. Honoranium       5,47,000.00       27,200.00       1,78,000.00         2. Boarding Charges       21,87,000.00       1,90,770.00       9,98,377.00         3. Salary and Wages       22,90,500.00       1,37,113.00       18,56,992.00         4. T.A. to trainees       87,000.00       20,494.00       54,839.00         6. Postage, Telegram & Telephone       80,000.00       4883.00       63,033.00         7. Traing Materials (R)       12,63,000.00       25,273.00       2,66,530.00         8. T.A to staff       2,00,000.00       6,634.00       51,644.00         9. Rent/Muncipal Tax       -       -       -         10. Electricity / Water Charges       3,00,000.00       -       1,494.00         13. Repairs & Maintainance       15				-	-			
4. COM/TV/DVD OTHER ELE.       50,000.00       -       -         5. DURABLE ARTICLES       2,01,000.00       9,950.00       9,950.00         6. VEHICLES       -       -       -         7. LIBRARY BOCKS       2,000.00       -       438.00         8. BUILDING(SPONSORS)       2,50,000.00       -       -         9. LAND       -       -       -         10. CURRENT ASSETS       -       -       -         7. Total       6,38,000.00       9950.00       10388.00         11. Recurring Expenditure       -       -       -         12. Honorarium       5,47,000.00       27,200.00       1,78,000.00         23. Salary and Wages       22,90,500.00       1,37,173.00       9,98,377.00         32. Salary and Wages       22,90,500.00       1,37,173.00       8,98,992.00         4. T.A. to trainees       87,000.00       20,494.00       54,839.00         5. Printing & Stationary       1,50,000.00       28,837.00       63,033.00         7. Training Materials (R)       12,63,000.00       25,273.00       2,66,530.00         8. T.A to staff       2,00,000.00       6,634.00       51,644.00         9. Rent/Muncipal Tax       -       -       -				-	_			
5. DURABLE ARTICLES       2,01,000.00       9,950.00         6. VEHICLES       -       -         7. LIBRARY BOOKS       2,000.00       -         8. BUILDING(SPONSORS)       2,50,000.00       -         9. LAND       -       -         10. CURRENT ASSETS       -       -         10. CURRENT ASSETS       -       -         11. Honorarium       5,47,000.00       27,200.00       1,78,000.00         2. Boarding Charges       21,87,000.00       1,99,770.00       9,98,377.00         3. Salary and Wages       22,90,500.00       1,311.00       18,56,992.00         4. T.A. to trainees       87,000.00       2,949.00       54,839.00         5. Printing & Stationary       1,50,000.00       28,949.00       54,839.00         6. Postage, Telegram & Telephone       80,000.00       4,883.00       63,033.00         7. Training Materials (R)       12,63,000.00       2,52,73.00       2,66,530.00         10. Electricity / Water Charges       3,00,000.00       -       1,494.00         12. Advertisement & Publicity       90,000.00       -       1,494.00         13. Repairs & Maintainance       1,50,000.00       -       2,66,730.00         14. Entertainment       30,000.00				-	_			
6. VEHICLES       -       -       -         7. LIBRARY BOOKS       2,000.00       -       438.00         8. BUILDING(SPONSORS)       2,50,000.00       -       -         9. LAND       -       -       -         10. CURRENT ASSETS       -       -       -         11. Recurring Expenditure       -       -       -         11. Honorarium       5,47,000.00       27,200.00       1,78,000.00         2. Boarding Charges       21,87,000.00       1,90,770.00       9,98,377.00         3. Salary and Wages       22,90,500.00       1,37,113.00       18,56,992.00         4. T.A. to trainees       87,000.00       -       3,800.00         5. Printing & Stationary       1,50,000.00       20,494.00       54,839.00         6. Postage, Telegram & Telephone       80,000.00       4,883.00       63.033.00         7. Training Materials (R)       12,63,000.00       25,273.00       2,66,530.00         8. T.A to staff       2,00,000.00       -       1,494.00         12. Advertisement & Publicity       90,000.00       -       1,494.00         12. Advertisement & Publicity       90,000.00       -       1,645.00         13. Sub to Newspaper / service clubs       10,000.00 </td <td>5. DUI</td> <td>RABLE ARTICLES</td> <td></td> <td>9,950.00</td> <td colspan="2">9,950.00</td>	5. DUI	RABLE ARTICLES		9,950.00	9,950.00			
8. BUILDING(SPONSORS)       2,50,000.00       -       -         9. LAND       -       -       -         10. CURRENT ASSETS       -       -       -         Total       6,38,000.00       9950.00       10388.00         II. Recurring Expenditure       -       -       -         1. Honorarium       5,47,000.00       1,90,770.00       9,88,377.00         2. Boarding Charges       21,87,000.00       1,90,770.00       9,88,377.00         3. Salary and Wages       22,90,500.00       1,37,113.00       18,56,992.00         4. T.A. to trainees       87,000.00       20,494.00       54,839.00         5. Printing & Stationary       1,50,000.00       20,494.00       54,839.00         6. Postage, Telegram & Telephone       80,000.00       4,883.00       63,033.00         7. Training Materials (R)       12,63,000.00       2,643.00       51,644.00         9. Rent/Muncipal Tax       -       -       -       -         10. Electricity / Water Charges       3,00,000.00       4,200.00       7,406.00       7,406.00         11. Sub to Newspaper / service clubs       10,000.00       -       1,494.00       14,647.00       16,687.00         12. Advertisement & Publicity       90,000.00 </td <td></td> <td></td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td>			-	-	-			
8. BUILDING(SPONSORS)       2,50,000.00       -       -         9. LAND       -       -       -         10. CURRENT ASSETS       -       -       -         Total       6,38,000.00       9950.00       10388.00         II. Recurring Expenditure       -       -       -         1. Honorarium       5,47,000.00       1,90,770.00       9,88,377.00         2. Boarding Charges       21,87,000.00       1,90,770.00       9,88,377.00         3. Salary and Wages       22,90,500.00       1,37,113.00       18,56,992.00         4. T.A. to trainees       87,000.00       20,494.00       54,839.00         5. Printing & Stationary       1,50,000.00       20,494.00       54,839.00         6. Postage, Telegram & Telephone       80,000.00       4,883.00       63,033.00         7. Training Materials (R)       12,63,000.00       2,643.00       51,644.00         9. Rent/Muncipal Tax       -       -       -       -         10. Electricity / Water Charges       3,00,000.00       4,200.00       7,406.00       7,406.00         11. Sub to Newspaper / service clubs       10,000.00       -       1,494.00       14,647.00       16,687.00         12. Advertisement & Publicity       90,000.00 </td <td>7. LIB</td> <td>RARY BOOKS</td> <td>2,000.00</td> <td>-</td> <td colspan="2">438.00</td>	7. LIB	RARY BOOKS	2,000.00	-	438.00			
9. LAND       -       -       -         10. CURRENT ASSETS       -       -       -         Total       6,38,000.00       9950.00       10388.00         II . Recurring Expenditure       -       -       -         1. Honorarium       5,47,000.00       27,200.00       1,78,000.00         2. Boarding Charges       21,87,000.00       1,90,770.00       9,98,377.00         3. Salary and Wages       22,90,500.00       1,37,113.00       18,56,992.00         4. T.A. to trainees       87,000.00       2.0,494.00       54,839.00         5. Printing & Stationary       1,50,000.00       20,494.00       54,839.00         6. Postage, Telegram & Telephone       80,000.00       4,883.00       63,033.00         7. Training Materials (R)       12,63,000.00       25,273.00       2,66,530.00         8. T.A to staff       2,00,000.00       8,251.00       1,09,242.00         10. Electricity / Water Charges       3,00,000.00       740.00       740.00         13. Repairs & Maintainance       1,50,000.00       4,200.00       57,855.00         14. Entertainment       30,000.00       1,779.00       6,325.00         15. Insurance       40,000.00       -       7,080.00         16.				-	-			
Total         6,38,000.00         9950.00         10388.00           II. Recurring Expenditure         -	9. LAN	ND	-	-	-			
II. Recurring Expenditure         1.00000           1. Honorarium         5.47,000.00         27,200.00         1,78,000.00           2. Boarding Charges         21,87,000.00         1,90,770.00         9,98,377.00           3. Salary and Wages         22,90,500.00         1,37,113.00         18,56,992.00           4. T.A. to trainees         87,000.00         -         3,800.00           5. Printing & Stationary         1,50,000.00         20,494.00         54,839.00           6. Postage, Telegram & Telephone         80,000.00         26,873.00         2,66,530.00           7. Training Materials (R)         12,63,000.00         25,273.00         2,66,530.00           8. T.A to staff         2,00,000.00         6,634.00         51,644.00           9. Rent/Muncipal Tax         -         -         -           10. Electricity / Water Charges         3,00,000.00         8,251.00         1,09,242.00           11. Sub to Newspaper / service clubs         10,000.00         -         1,494.00           12. Advertisement & Publicity         90,000.00         740.00         740.00           13. Repairs & Maintainance         1,50,000.00         -         7,080.00           15. Insurance         40,000.00         -         7,080.00	10. CU	RRENT ASSETS	-	-	-			
1. Honorarium       5,47,000.00       27,200.00       1,78,000.00         2. Boarding Charges       21,87,000.00       1,90,770.00       9,98,377.00         3. Salary and Wages       22,90,500.00       1,37,113.00       18,56,992.00         4. T.A. to trainees       87,000.00       -       3,800.00         5. Printing & Stationary       1,50,000.00       20,494.00       54,839.00         6. Postage, Telegram & Telephone       80,000.00       4,883.00       63,033.00         7. Training Materials (R)       12,63,000.00       25,273.00       2,66,530.00         8. T.A to staff       2,00,000.00       6,634.00       51,644.00         9. Rent/Muncipal Tax       -       -       -         10. Electricity / Water Charges       3,00,000.00       8,251.00       1,09,242.00         11. Sub to Newspaper / service clubs       10,000.00       -       1,494.00         12. Advertisement & Publicity       90,000.00       740.00       740.00         13. Repairs & Maintainance       1,50,000.00       -       7,080.00         14. Entertainment       30,000.00       -       7,080.00         15. Insurance       40,000.00       -       7,080.00         16. Audit fees       15,000.00       - <td< td=""><td>Total</td><td></td><td>6,38,000.00</td><td>9950.00</td><td>10388.00</td></td<>	Total		6,38,000.00	9950.00	10388.00			
2. Boarding Charges       21,87,000.00       1,90,770.00       9,98,377.00         3. Salary and Wages       22,90,500.00       1,37,113.00       18,56,992.00         4. T.A. to trainees       87,000.00       20,494.00       54,839.00         5. Printing & Stationary       1,50,000.00       20,494.00       54,839.00         6. Postage, Telegram & Telephone       80,000.00       4,883.00       63,033.00         7. Training Materials (R)       12,63,000.00       25,273.00       2,66,530.00         8. T.A to staff       2,00,000.00       6,634.00       51,644.00         9. Rent/Muncipal Tax       -       -       -         10. Electricity / Water Charges       3,00,000.00       8,251.00       1,09,242.00         11. Sub to Newspaper / service clubs       10,000.00       -       1,494.00         12. Advertisement & Publicity       90,000.00       740.00       740.00         13. Repairs & Maintainance       1,50,000.00       -       7,080.00         14. Entertainment       30,000.00       -       7,080.00         15. Insurance       40,000.00       -       7,080.00         16. Audit fees       15,000.00       -       7,080.00         17. Miscellaneous       75,09,500.00       4,28,011.00 </td <td>II . Red</td> <td>curring Expenditure</td> <td></td> <td></td> <td></td>	II . Red	curring Expenditure						
3. Salary and Wages       22,90,500.00       1,37,113.00       18,56,992.00         4. T.A. to trainees       87,000.00       -       3,800.00         5. Printing & Stationary       1,50,000.00       20,494.00       54,839.00         6. Postage, Telegram & Telephone       80,000.00       4,883.00       63,033.00         7. Training Materials (R)       12,63,000.00       25,273.00       2,66,53.00         8. T.A to staff       2,00,000.00       6,634.00       51,644.00         9. Rent/Muncipal Tax       -       -       -         10. Electricity / Water Charges       3,00,000.00       8,251.00       1,09,242.00         11. Sub to Newspaper / service clubs       10,000.00       -       1,494.00         12. Advertisement & Publicity       90,000.00       740.00       740.00         13. Repairs & Maintainance       1,50,000.00       4,200.00       57,855.00         14. Entertainment       30,000.00       -       7,080.00         15. Insurance       40,000.00       -       7,080.00         16. Audit fees       15,000.00       -       7,080.00         17. Miscellaneous       70,000.00       674.00       16,687.00         16. Furnish the detials of payment exceeding Rs.500/-under Repairs & Maintenance head: </td <td>1. Ho</td> <td>norarium</td> <td>5,47,000.00</td> <td>27,200.00</td> <td>1,78,000.00</td>	1. Ho	norarium	5,47,000.00	27,200.00	1,78,000.00			
4. T.A. to trainees       87,000.00       -       3,800.00         5. Printing & Stationary       1,50,000.00       20,494.00       54,839.00         6. Postage, Telegram & Telephone       80,000.00       4,883.00       63,033.00         7. Training Materials (R)       12,63,000.00       25,273.00       2,66,530.00         8. T.A to staff       2,00,000.00       6,634.00       51,644.00         9. Rent/Muncipal Tax       -       -       -         10. Electricity / Water Charges       3,00,000.00       8,251.00       1,09,242.00         11. Sub to Newspaper / service clubs       10,000.00       -       1,494.00         12. Advertisement & Publicity       90,000.00       740.00       740.00         13. Repairs & Maintainance       1,50,000.00       4,200.00       57,855.00         14. Entertainment       30,000.00       -       7,080.00         15. Insurance       40,000.00       -       7,080.00         16. Audit fees       15,000.00       4,28,011.00       36,99,285.00         17. Miscellaneous       70,000.00       4,37,961.00       37,09,673.00         Less Receipts : -       -       -       -         Less: Excess Amt. with us       -331158.30       -	2. Boo	arding Charges	21,87,000.00	1,90,770.00				
5. Printing & Stationary       1,50,000.00       20,494.00       54,839.00         6. Postage, Telegram & Telephone       80,000.00       4,883.00       63,033.00         7. Training Materials (R)       12,63,000.00       25,273.00       2,66,530.00         8. T.A to staff       2,00,000.00       6,634.00       51,644.00         9. Rent/Muncipal Tax       -       -       -         10. Electricity / Water Charges       3,00,000.00       8,251.00       1,09,242.00         11. Sub to Newspaper / service clubs       10,000.00       -       1,494.00         12. Advertisement & Publicity       90,000.00       740.00       740.00         13. Repairs & Maintainance       1,50,000.00       4,200.00       57,855.00         14. Entertainment       30,000.00       -       7,080.00         15. Insurance       40,000.00       -       7,080.00         16. Audit fees       15,000.00       -       7,080.00         17. Miscellaneous       70,000.00       6,439,285.00         10. Less Receipts : -       Ees: Excess Amt. with us       753229.30         Less : Excess Amt. with us       -331158.30       -         1       Cleaning charges to scavenger for the month of March 2021       4,000.00	3. Sa	lary and Wages	22,90,500.00	1,37,113.00				
6. Postage, Telegram & Telephone       80,000.00       4,883.00       63,033.00         7. Training Materials (R)       12,63,000.00       25,273.00       2,66,530.00         8. T.A to staff       2,00,000.00       6,634.00       51,644.00         9. Rent/Muncipal Tax       -       -       -         10. Electricity / Water Charges       3,00,000.00       8,251.00       1,09,242.00         11. Sub to Newspaper / service clubs       10,000.00       -       1,494.00         12. Advertisement & Publicity       90,000.00       740.00       740.00         13. Repairs & Maintainance       1,50,000.00       4,200.00       57,855.00         14. Entertainment       30,000.00       1,779.00       6,325.00         15. Insurace       40,000.00       -       7,080.00         16. Audit fees       15,000.00       -       7,080.00         17. Miscellaneous       70,000.00       674.00       16,687.00         Total - II       75,09,500.00       4,37,961.00       37,09,673.00         Less Receipts : -       -       -       -         Less : Excess Amt. with us       -331158.30       -         * Additional information       -       -       -         * Additional information	4. T.A	A. to trainees	87,000.00	-				
7. Training Materials (R)       12,63,000.00       25,273.00       2,66,530.00         8. T.A to staff       2,00,000.00       6,634.00       51,644.00         9. Rent/Muncipal Tax       -       -       -         10. Electricity / Water Charges       3,00,000.00       8,251.00       1,09,242.00         11. Sub to Newspaper / service clubs       10,000.00       -       1,494.00         12. Advertisement & Publicity       90,000.00       740.00       740.00         13. Repairs & Maintainance       1,50,000.00       4,200.00       57,855.00         14. Entertainment       30,000.00       1,779.00       6,325.00         15. Insurance       40,000.00       -       26,647.00         16. Audit fees       15,000.00       -       7,080.00         17. Miscellaneous       70,000.00       674.00       16,687.00         17. Miscellaneous       75,09,500.00       4,28,011.00       36,99,285.00         Total - II       75,09,500.00       4,37,961.00       37,09,673.00         Less Receipts : -       -       -       -         Less : Adv.amt from CS       0.00       0.00         Excess Amount with us       -331158.30       -         * Additional information       -	5. Pri	nting & Stationary	1,50,000.00	20,494.00				
8. T.A to staff       2,00,000.00       6,634.00       51,644.00         9. Rent/Muncipal Tax       -       -       -         10. Electricity / Water Charges       3,00,000.00       8,251.00       1,09,242.00         11. Sub to Newspaper / service clubs       10,000.00       -       1,494.00         12. Advertisement & Publicity       90,000.00       740.00       740.00         13. Repairs & Maintainance       1,50,000.00       4,200.00       57,855.00         14. Entertainment       30,000.00       1,779.00       6,325.00         15. Insurance       40,000.00       -       26,647.00         16. Audit fees       15,000.00       -       7,080.00         17. Miscellaneous       70,000.00       674.00       16,687.00         Total - II       75,09,500.00       4,28,011.00       36,99,285.00         Total - I+II       81,47,500.00       4,37,961.00       37,09,673.00         Less Receipts : -       -       -       -         Less : Excess Amt. with us       753229.30       -       -         Less : Adv.amt from CS       0.00       -       -       -         Excess Amount with us       -331158.30       -       -       -         * Additiona	6. Pos	stage, Telegram & Telephone	80,000.00	4,883.00				
9. Rent/Muncipal Tax       -       -         10. Electricity / Water Charges       3,00,000.00       8,251.00       1,09,242.00         11. Sub to Newspaper / service clubs       10,000.00       -       1,494.00         12. Advertisement & Publicity       90,000.00       740.00       740.00         13. Repairs & Maintainance       1,50,000.00       4,200.00       57,855.00         14. Entertainment       30,000.00       1,779.00       6,325.00         15. Insurance       40,000.00       -       26,647.00         16. Audit fees       15,000.00       -       7,080.00         17. Miscellaneous       70,000.00       674.00       16,687.00         16.taulit fees       15,009,500.00       4,28,011.00       36,99,285.00         17. Miscellaneous       70,000.00       674.00       16,687.00         10.tai - II       75,09,500.00       4,37,961.00       37,09,673.00         Less Receipts : -       -       -       -         Less : Receipt from others       15890.00       -       -         Less : Adv.amt from CS       0.00       -       -       -         Less : Adv.amt from CS       0.00       -       -       -       -       - <t< td=""><td></td><td></td><td>12,63,000.00</td><td>25,273.00</td><td colspan="2"></td></t<>			12,63,000.00	25,273.00				
10. Electricity / Water Charges       3,00,000.00       8,251.00       1,09,242.00         11. Sub to Newspaper / service clubs       10,000.00       -       1,494.00         12. Advertisement & Publicity       90,000.00       740.00       740.00         13. Repairs & Maintainance       1,50,000.00       4,200.00       57,855.00         14. Entertainment       30,000.00       1,779.00       6,325.00         15. Insurance       40,000.00       -       26,647.00         16. Audit fees       15,000.00       -       7,080.00         17. Miscellaneous       70,000.00       674.00       16,687.00         Total - II       75,09,500.00       4,28,011.00       36,99,285.00         Total - I+II       81,47,500.00       4,37,961.00       37,09,673.00         Less: Receipts : -       -       -       -         Less: Receipt from others       15890.00       -       -         Less: Adv.amt from CS       0.00       -       -       -         Excess Amount with us       -331158.30       -       -       -         * Additional information       -       -       -       -       -         Furnish the detials of payment exceeding Rs.500/-under Repairs & Maintenance head:       SL.			2,00,000.00	6,634.00	51,644.00			
11. Sub to Newspaper / service clubs       10,000.00       -       1,494.00         12. Advertisement & Publicity       90,000.00       740.00       740.00         13. Repairs & Maintainance       1,50,000.00       4,200.00       57,855.00         14. Entertainment       30,000.00       1,779.00       6,325.00         15. Insurance       40,000.00       -       26,647.00         16. Audit fees       15,000.00       -       7,080.00         17. Miscellaneous       70,000.00       674.00       16,687.00         Total - II       75,09,500.00       4,28,011.00       36,99,285.00         Total - II       81,47,500.00       4,37,961.00       37,09,673.00         Less Receipts : -       -       -       -         Less: Receipt from others       15890.00       -       -         Less: Receipt from others       0.00       -       -       -         Less: Adv.amt from CS       0.00       -       -       -       -         Furnish the detials of payment exceeding Rs.500/-under Repairs & Maintenance head:       SL.No.       Purpose of expenditure       Amount (Rs.)       1         1       Cleaning charges to scavenger for the month of March 2021       4,000.00       -       - <td>9. Re</td> <td>ent/Muncipal Tax</td> <td>-</td> <td></td> <td>-</td>	9. Re	ent/Muncipal Tax	-		-			
12. Advertisement & Publicity       90,000.00       740.00       740.00         13. Repairs & Maintainance       1,50,000.00       4,200.00       57,855.00         14. Entertainment       30,000.00       1,779.00       6,325.00         15. Insurance       40,000.00       -       26,647.00         16. Audit fees       15,000.00       -       7,080.00         17. Miscellaneous       70,000.00       674.00       16,687.00         Total - II       75,09,500.00       4,28,011.00       36,99,285.00         Total - II       75,09,500.00       4,37,961.00       37,09,673.00         Less Receipts : -       81,47,500.00       4,37,961.00       37,09,673.00         Less : Receipt from others       15890.00       16.8890.00       16.8890.00         Less : Adv.amt from CS       0.00       0.00       16.3229.30         Less : Adv.amt from CS       0.00       16.331158.30       16.331158.30       17.331158.30         * Additional information       Image: Cleaning charges to scavenger for the month of March 2021       4,000.00         1       Cleaning charges to scavenger for the month of March 2021       4,000.00	10. Ele	ectricity / Water Charges	3,00,000.00	8,251.00	1,09,242.00			
13. Repairs & Maintainance       1,50,000.00       4,200.00       57,855.00         14. Entertainment       30,000.00       1,779.00       6,325.00         15. Insurance       40,000.00       -       26,647.00         16. Audit fees       15,000.00       -       7,080.00         17. Miscellaneous       70,000.00       674.00       16,687.00         17. Miscellaneous       70,000.00       674.00       16,687.00         Total - II       75,09,500.00       4,28,011.00       36,99,285.00         Total - I+II       81,47,500.00       4,37,961.00       37,09,673.00         Less Receipts : -       Image: Second Seco	11. Su	b to Newspaper / service clubs	10,000.00	-				
14. Entertainment       30,000.00       1,779.00       6,325.00         15. Insurance       40,000.00       -       26,647.00         16. Audit fees       15,000.00       -       7,080.00         17. Miscellaneous       70,000.00       674.00       16,687.00         Total - II       75,09,500.00       4,28,011.00       36,99,285.00         Total - I+II       81,47,500.00       4,37,961.00       37,09,673.00         Less Receipts : -       -       -       -         Less: Receipt from others       15890.00       -       -         Less: Receipt from others       0.00       -       -         Less: Adv.amt from CS       0.00       -       -         * Additional information       -       -       -         * Additional information       -       -       -         Furnish the detials of payment exceeding Rs.500/-under Repairs & Maintenance head:       -       -         SL.No.       Purpose of expenditure       Amount (Rs.)       -         1       Cleaning charges to scavenger for the month of March 2021       4,000.00			90,000.00	740.00	740.00			
15. Insurance       40,000.00       -       26,647.00         16. Audit fees       15,000.00       -       7,080.00         17. Miscellaneous       70,000.00       674.00       16,687.00         Total - II       75,09,500.00       4,28,011.00       36,99,285.00         Total - I+II       81,47,500.00       4,37,961.00       37,09,673.00         Less Receipts : -       -       -       -         Less: Receipt from others       15890.00       -       -         Less: Adv.amt from CS       0.00       -       -         Excess Amount with us       -331158.30       -       -         * Additional information       -       -       -       -         Furnish the detials of payment exceeding Rs.500/-under Repairs & Maintenance head:       SL.No.       Purpose of expenditure       Amount (Rs.)         1       Cleaning charges to scavenger for the month of March 2021       4,000.00			1,50,000.00	4,200.00				
16. Audit fees       15,000.00       -       7,080.00         17. Miscellaneous       70,000.00       674.00       16,687.00         Total - II       75,09,500.00       4,28,011.00       36,99,285.00         Total - I+II       81,47,500.00       4,37,961.00       37,09,673.00         Less Receipts : -       -       -       -         Less: Receipt from others       15890.00       -       -         Less : Excess Amt. with us       753229.30       -       -         Less : Adv.amt from CS       0.00       -       -       -         * Additional information       -       -       -       -       -         Furnish the detials of payment exceeding Rs.500/-under Repairs & Maintenance head:       SL.No.       Purpose of expenditure       Amount (Rs.)         1       Cleaning charges to scavenger for the month of March 2021       4,000.00	14. En	itertainment	30,000.00	1,779.00				
17. Miscellaneous       70,000.00       674.00       16,687.00         Total - II       75,09,500.00       4,28,011.00       36,99,285.00         Total - I+II       81,47,500.00       4,37,961.00       37,09,673.00         Less Receipts : -       -       -       -         Less: Receipt from others       15890.00       -       -         Less: Excess Amt. with us       753229.30       -       -         Less : Adv.amt from CS       0.00       -       -         Excess Amount with us       -331158.30       -       -         * Additional information       -       -       -       -         Furnish the detials of payment exceeding Rs.500/-under Repairs & Maintenance head:       SL.No.       Purpose of expenditure       Amount (Rs.)         1       Cleaning charges to scavenger for the month of March 2021       4,000.00       -			40,000.00	-	26,647.00			
Total - II         75,09,500.00         4,28,011.00         36,99,285.00           Total - I+II         81,47,500.00         4,37,961.00         37,09,673.00           Less Receipts : -         Image: Constraint of the state of the			15,000.00	-	7,080.00			
Total-I+II81,47,500.004,37,961.0037,09,673.00Less Receipts : -III <td>17. Mi</td> <td>scellaneous</td> <td>70,000.00</td> <td>674.00</td> <td>16,687.00</td>	17. Mi	scellaneous	70,000.00	674.00	16,687.00			
Less Receipts : -       -	Total -	II	75,09,500.00	4,28,011.00	36,99,285.00			
Less: Receipt from others       15890.00         Less : Excess Amt. with us       753229.30         Less : Adv.amt from CS       0.00         Excess Amount with us       -331158.30         * Additional information       -         Furnish the detials of payment exceeding Rs.500/-under Repairs & Maintenance head:         SL.No.       Purpose of expenditure         1       Cleaning charges to scavenger for the month of March 2021       4,000.00	Total-	I+II	81,47,500.00	4,37,961.00	37,09,673.00			
Less : Excess Amt. with us       753229.30         Less : Adv.amt from CS       0.00         Excess Amount with us       -331158.30         * Additional information       -331158.30         Furnish the detials of payment exceeding Rs.500/-under Repairs & Maintenance head:         SL.No.       Purpose of expenditure         1       Cleaning charges to scavenger for the month of March 2021	Less Receipts : -							
Less : Adv.amt from CS       0.00         Excess Amount with us       -331158.30         * Additional information       -331158.30         Furnish the detials of payment exceeding Rs.500/-under Repairs & Maintenance head:         SL.No.       Purpose of expenditure         1       Cleaning charges to scavenger for the month of March 2021				15890.00				
Excess Amount with us     -331158.30       * Additional information     -331158.30       Furnish the detials of payment exceeding Rs.500/-under Repairs & Maintenance head:       SL.No.     Purpose of expenditure       1     Cleaning charges to scavenger for the month of March 2021	Less : Excess Amt. with us			753229.30				
* Additional information       Image: Constraint of the detials of payment exceeding Rs.500/-under Repairs & Maintenance head:         SL.No.       Purpose of expenditure       Amount (Rs.)         1       Cleaning charges to scavenger for the month of March 2021       4,000.00				0.00				
Furnish the detials of payment exceeding Rs.500/-under Repairs & Maintenance head:         SL.No.       Purpose of expenditure       Amount (Rs.)         1       Cleaning charges to scavenger for the month of March 2021       4,000.00	Excess Amount with us			-331158.30				
Furnish the detials of payment exceeding Rs.500/-under Repairs & Maintenance head:         SL.No.       Purpose of expenditure       Amount (Rs.)         1       Cleaning charges to scavenger for the month of March 2021       4,000.00	* Additional information							
SL.No.         Purpose of expenditure         Amount (Rs.)           1         Cleaning charges to scavenger for the month of March 2021         4,000.00	Furnish the detials of payment exceeding Rs.500/-under Repairs & Maintenance head:							
Grand Total Rs. 4,000.00	1	Cleaning charges to scavenger for the m	onth of March 202	1	4,000.00			
		Grand Total Rs.						

#### Details of Telephone Charges out of the Postage, Telephone & Telegram charges shown above :

Head of Accounts	During the month	Cumulative
Postage, Courier, Telegraph	190.00	10373.00
Telephone charges office	1993.00	20260.00
Director Mobile Currency charge	700.00	8400.00
Staff Mobile Currency Charge	2000.00	24000.00
	4883.00	63033.00

## **18. OUR SUCCESSFUL ENTREPRENEURS**

### Name : Sri Parashuram Madiwalappa Tipanatagi Address : Honnalli

Date of Trg: 19-12-18 to 28-12-18 Training : Sheep Rearing Monthly Income: Rs. 20000/-



Name : Sharanappa Ramu Kalaburgi Address : Vijayapur Date of Trg : 20-11-18 to 03-01-18 Training : Computer DTP Monthly Income: Rs. 20000/-



Name : Mallanna Bhimappa Talad Address : Kustgi Date of Trg: 24-04-19 to 03-05-19 Training : Sheep Rearing Monthly Income: Rs. 20000/-

## Name : Smt. Iramma Mohankumar Shrikande

Address : Vijayapura Date of Trg : 01-07-14 to 30-07-14 Training : Beauty Parlour Management Monthly Income: Rs. 2000/-

## Name : Smt. Jagadevi Anand Kolakur

Address : Bilagi Dt. Bagalkot Date of Trg : 27.5.2019 to 25.06.2019 Training : Women's Tailor Monthly Income: Rs. 15000/-





## **RUDSET Institute, Vijayapura** 29<sup>th</sup> Activities Report 2020-21

## **19. Training Calendar for the year 2021-22**

SI. No.	Month & Year	Type of EDP	Course Name		Total Candidate
1	Apr-21	Agri	Dairy farming and vermi compost making		30
2	Apr-21	Agri	Sheep rearing		30
3	Apr-21	Product	Paper Cover, Envelops & File Making	10	25
4	Apr-21	Agri	Dairy farming and vermi compost making	10	35
5	May-21	Product	Women's Tailor	30	25
6	May-21	Process	Refrigeration & Air Conditioning	30	25
7	May-21	wage	Entrepreneurship in Desktop publishing	45	25
8	Jun-21	Process	Men's parlor and Salon Udyami	30	30
9	Jun-21	Product	Men's Tailor	30	25
10	Jun-21	Process	Beauty parlor management	30	25
11	Jul-21	wage	Computerized Accounting	30	25
12	Jul-21	Agri	Sheep rearing	10	25
13	Jul-21	Process	Photography and videography	30	25
14	Aug-21	Process	Cell phone Repairs and service	30	25
15	Aug-21	Product	Women's Tailor	30	25
16	Sep-21	Product	Homemade Agarbatti Maker	10	30
17	Sep-21	Process	Electric Motor Rewinding and Repair Services	30	25
18	Oct-21	Agri	Sheep rearing	10	30
19	Oct-21	Process	Two Wheeler Mechanic	30	25
20	Oct-21	Process	Gharelu Vidyut Upkaran Seva Udyami	30	25
21	Nov-21	Product	Papad, Pickle and Masala Powder	10	25
22	Nov-21	Process	Electric Motor Rewinding and Repair Services	30	25
23	Nov-21	Product	Men's Tailor		25
24	Dec-21	Genl	EDP PMEGP		30
25	Jan-22	Agri	Dairy farming and vermi compost making	10	30
26	Jan-22	Agri	Poultry	10	25
27	Feb-22	Genl	EDP PMEGP	10	30
28	Mar-22	Genl	General EDP	6	25
			Total	591	750
1.	March-22	SUP	Advanced Mobile Servicing	10	25



## 20. Important events of the Year 2020-21

#### May 2020

- 1. A Webinar programme organized by CS, Ujire on 22-05-2020. RUDSETI staff members blessed by our beloved president Paramapoojya Dr. D. Veerendra Heggade RUDSETIs on the topic "Life Skills, Personality & Contemporary Issues" by our RUDSETI Kannur.
- 2. Farewell function conducted of Sri. Girimallappa B. Shimpi, Watchman cum Gardner RUDSETI Vijayapur on attaining Supernnuation on 31-05-2020. Sri R. D. Jainapur Director, Sri M. S. Halalli Ex Director and Sri R. T. Uttarkar, Ex. Director participated in the function. RUDSETI Staff & family members of Sri G.B. Simpi also presented on the occasion.

#### June 2020

1. Sri Nityanancda Prabhu, AGM, Canara Bank RO, Vijayapura visited our Institute on 10-06-2020 and honoured by Director & Staff at our Institute.

#### Aug.2020

1. 74<sup>th</sup> Independence Day celebrated on 15<sup>th</sup> August 2020 Chief guest are Sri R T Uttarkar, Retd., Director RUDSETI Vijayapur, Sri R D Jainapur, Dirctor RUDSETI & Staff and PMEGP EDP Trainees participated.

#### Sept. 2020

- Workshop on "Skill Development training and other Schemes" programme conducted at Institute primisess on 04th September 2020 for children of Ex-Devadasi benificiaries. Shri P. Sunilkumbar, IAS, Deputy Commssioner, Vijayapur inaugurated the workshop. Shri Harsha Sehtty, KAS, Commissioner, City Corporation, Shri Vijaya Makkalaki, KMMS Grade-1, District Project Director, District , Shri Ramesh Desai, District Skill Development Officer, District Skill Mission, Shri K K Desai, Project Officer, DPRY, Shri R D Jainapura, Director, RUDSETI, Vijayapura were present the programme.
- On 14th September 2020 Institute has arranged one day programme "POSHAN MAAHA-2020" along with Women & Child Development Department, Child Development Department & Disitrict Legal Services Authority Vijayapura. The function was inaugurated by Sri. V. B. Hosamani, Hon. Member Secretary, DLSA Vijayapura, Smt. Sujata. S. Kallimani, President, ZP, Smt. Mohankumari, KAS, Tahashiladar, Govt of Karnataka, Sri. K. K. Chavan, Child Dev. Project Officer, KSWDC, Sri. B. S. Rathod, Executive Officer, Taluka Panchyat, Vijayapura, Smt. Nirmala. H. Surapur District Child Proction Officer Vijayapura, and R. D. Jainapur Director were present.

#### Oct. 2020

 Jan Andolan Campaign administering of pledge by Dr.D.Veerendra Heggade, President organized by NACER Bengaluru on 23-10-2020 and Pledge under ' Jan Andolan Campaign' for adoption of full compliance of safety parameters to avoid the spread of COVID-19 taken by Staff and Desktop Publishing batch trainees participated in the programme.

#### Nov. 2020

- Shri. P. Sunilkumar IAS, District Commissioer, Vijayapura inaugurated "Workshop on MAITRI to Veterinary Officer & Inspectors. Expressed his happiness towards functioning of RUDSETI Vijayapur on 10<sup>th</sup> November 2020. Dr. Pranesh Jahagiradar, Deputy Director, Dept of AHVS and Dr. Ashok Durgannavar, Assistant Director, Dept of AHVS, Dr. S. C. Choudhri, Deputy Director, Ployclinic and Shri R. D. Jainapur Director Vijayapura graced the occasion.
- Dr. V.B. Desai, Medical Officer, AYUSH Dept., Vijayapura has inaugurated the Celebration of National Ayurveda Diwas on 13th November 2020. Shri. Prabhakar Kamalapur, Rtd.,Sr. Manager, Syndicate Bank, Shri. S. M. Jadhav, Rtd., Sr. Manager, KVGB, Shri. R D Jainapur, Director, Shri Umesh Kankanwadi, Guest Faculty, Desktop Publishing, Vijayapura and Desktop Publishing and MAITRI batch trainees and staff members of also participated in the programme.
- Sri Venkanna. B. Hosamani, Senior Civil Judge, Member of Secretary, District Legal Service Committee, Vijayapura has inaugurated the Celebration of National Integrated Week-2020 about Protection of Enviorment day on 25<sup>th</sup> November 2020 Orgnaized by District Legal Service Committee Vijayapura, Karnataka State Pollution Control Board, RO, Vijayapura and RUDSETI Vijayapura. Prof. R. B. Belli, Agriculture Officer, Shri. A. M. Maniyar, Senior Enviorment Officer, Karnataka State Pollution borard, Vijayapura, Shri. R D Jainapur, Director, and Desktop Publishing batch trainees also participated in the programme.



#### Dec. 2020

- 1. "National Poshan Abhiyan" one day Incremental Learning Approach training programme organized on 15-12-2020. Sponsored by KSWDC Vijayapur.
- 2. NACER grading 2019-2020 conducted by Sri. Vishwas N. Vetal, Director, BOI Rseti, Solapur on 28.12.2020 and our Institute got "AA" grade.

#### Jan. 2021

- Hon'ble Parmapujya Shri Siddeshwar Maha Swamiji Jyan Yogashram Vijayapura visited our Institute on 12-01-2021 and appricated RUDSETI activities during this occasion Parma Pujya Shivanand Swamiji, Basavalinga Swamiji, Shivalinga Swamiji, Shri Somanagouda Ainapur, LDCM, Canara Bank, RO, Vijayapura, Shri.R. T. Uttarkar, Ex Director, Shri. R. B. Mane, SDR, NACER, Bangalore, Shri. R. D. Jainapur, Director and Staff members ongoing training batches trainees participated.
- Sri Yenkantswamy Dy Director SRLM KSRLPS Bangalore, Mr Ramakrishna Mane,SDR,Mrs Sunand,SPM KSRLPS, Mr Vishwanath DPM, Mr Uttarakar RT ex Director visited our institute and interact with our beauty parlor trainees and discussed about UNNATI training and scheduled tentative UNNATI training programme on 24/01/2021.

#### Feb.2021

- Horticulture Dept, Vijayapura organized one day workshop on 10-02-2021 Paramparagat Krishi Vikas Project for formers and horticulture staffs. Shri S. M. Baragimath, Deputy Director Dept. of Horticulture, Vijayapur, Shri Srinivasmurthy, Chief Functionary, NGO Social Welfare and RD Society PKVY-Supporting Agency, Vijayapura Shri Revanna, Retd., Joint Director, Dept. of Horticultre Vijayapura, Smt. Kavya, Prog. Co-ordinator, Aditya Certification Pvt. Ltd, Bangalore and R.D. Jainapur, Director RUDSETI, Vijayapura were present the programme.
- 2. On 25th February 2021 one day workshop conducted about "Legal Awarness" along with KSWDC and Karnataka Women Child Development Department Vijayapur for Ex Devadasis. The function was inaugurated by Sri. Prabhakar Rao, Member Secretary, DLSA Vijayapura, Shri. Venkanna B. Hosamani, Senior Civil Judge, Member of Secretery, Dist.Leagal Service Committee Vijayapur, Shri K. K. Chavan, Deputy Director, KSWDC, Vijayapur, Smt. Chandani J U, 4<sup>th</sup> Addional Civil Judge, JMC, Vijayapura, Shri Ramangouda B Kannolli, Deputy Director, Samaj Kalyan Dept, Vijayapura Shri. J M Bhusagond, Senior Advocate, JMC, Vijayapur, Shri K K Desai, Project Officer, DPR Vijayapura & R D Jainapur, Director, RUDSETI Vijayapura were present.

#### March 2021

- 1. Sri Govinda Reddy, IAS, CEO, Zilla Panchayath, Vijayapura visited to Institute and interacted with BFT trainees on 19-03-2021.
- 2. Institute have celebrated of "World Water Day on23-03-2021. Shri Somanagouda Ainapur, LDCM, Canara Bank, Ro, Vijayapura, Shri Vidya Ganesh, DDM, NABARD, Vijayapura, Shri Parmanand B Kodabagi, Resource Person, ANSSIRD, Jeeralabhavi and Shri R. D. Jainapur, Director RUDSETI Vijayapura were present the programme.



Sri Venkatesh Yadahalli, Deputy Manager, KMF, Vijayapura distributing the Certificates to PMEGP-EDP trainees during Valedictory.



Smt. Bharati Patil distributing the Certificates during Valedictory of 3 days EOP training programme of KSWDC, Vijayapura





Sri Arunkumar Dalawai APD, ZP, Vijayapura inaugurating the One GP-One BC Sakhi training programme.

## **Photo Gallery**



Sri R. B Mane SDR NACER, Bengaluru interacted with ongoing batches during his visit.



**Behavioral Games** 

Micro Lab Ice Breaking Session

**Ring Toss Game** 





Tower Building Game



Boat Making Game

22





Dairy and Vermi compost making Trainees visited to Successful Dairy Farm during the practical field visit.



Computer DTP trainees involved in practical session under the guidance of Sri Umesh Kankanawadi Guest faculty



Sri Krishna Pete Guest Faculty assisting the trainees of Cell Phone Repair & Service training programme during practical session.



Beauty Parlour trainees are observing Bridal Make up practical session by Smt. Kavitha Math, Guest Faculty.

**Action Photos** 

Home Made Agarabatti Making trainees are making raw Agarabatti during Practical session.



Sri R. D. Jainapur handling the session for One GP One BC Sakhi training programme.



Electric motor rewinding trainees engaged in Practical session.



Women's Tailor Trainees are involved in practical sessions under the guidance of Smt. Geetashri, guest faculty



## **Photo Gallery**



Mahanagar Palike, Vijayapura has conducted training programme under D-NULM Sri R. D. Jainapur inaugurated the programme.





Environmental Protection day Celebrated at Institute's premises



Poshan Mahe-2020 programme organized by Women & Child development dept, Smt. Mohanakumari Tahashildar, Vijayapura & Smt. Sujata Kallimani, President, ZP, Vijayapura were inaugurated.



A view of DLRAC meeting



Dr. Ramanagouda Kannolli, DD. Social Welfare Dept. Addressing during awareness programme of Govt. Schemes for Ex- Devadasi's



EOP training programme conducted for Ex-Devadasis sponsored by KSWDC, Vijayapura.



Sri. S. S. Tambe, DD., KVIC., D.O. Hubballi, interacting with PMEGP Trainees during his visit





Sri Nitynanda Prabhu AGM Canara Bank, RO, Vijayapura visited the institute first time and interacted with ongoing batches.



Annual Activities Report-2019-20 released by sponsored bank Executives and RUDSETI Staff.



Canara Bank Officer's Association meet conducted on 07-02-2021 Shri. Veerappa F.P. AGM, Canara Bank RO. Vijayapura inaugurated



Sri Nityananda Prabhu AGM, Canara Bank, RO, Vijayapura addressing during BC's training programme.



BLBC meeting conducted at the Institute's premises.



Sri. Vidya Ganesh, DDM, NABARD, Vijayapura addressing during World Water Day celebration at RUDSETI



Sri. Veerappa F. P. AGM, Canara Bank RO., Vijayapura addressing during Canara Bank Officer's Association meet.



Swach Bharath Mission conducted Awareness programme.



## **Visitor's Photos**



Sri Nityanand Prabhu, AGM, Canara Bank, RO, Vijayapura inaugurating the Computer DTP training programme



Sri B. Shekar Shetty, RM, KVG Bank, RO, Vijayapura addressing during the valedictory of PMEGP-EDP training



Dr. J. Pampapathi, JD, Dept. of AH & VS, GOK, Dharwad visited the institute and interacted the Maitry batch trainees.



Smt. Anita Biradar, Superintendent, Dept of Women & Child Development, Vijayapura distributed the certificates to Beauty Parlour Management trainees during Valedictory.



Sri Shivalingaprabhu Wali KAS, Tahashildar, Nidagundi addressing during the valedictory programme of PMEGP-EDP training



Sri Yekanathswamy DD, Skill Development Entrepreneurship & Livelihood, GoK, interacted the ongoing batches.



Dr. Padma Dodamani dept of Veternary addressing during Valedictory programme of Sheep Rearing training programme.



Sri Somanagouda Ainapur, LDCM Canara Bank, RO, Vijayapura distributing the Certificates during Valedictory of PMEGP-EDP batch.





Sri P. Sunil Kumar, IAS, Deputy Commissioner, Vijayapura inaugurated programme for Children's of Ex-Devadasis about Welfare schems.



Sri Venkanna Hosamani Senior Civil Judge, Vijayapura inaugurated the Legal Awerness programme for Ex Devadasis.



Prof. Sunandamma, Registar, KSAWU, Vijayapura Dr. Meena Chandavarkar, Ex VC, KSAWU, visited the RUDSETI Publicity stall setup at KSAWU, Vijayapura on the occasion of World Women's Day



Sri Girimallappa B. Simpi felicitated on the occasion of superannuation from his service on 31-05-2020.



Sri P. Sunil Kumar, IAS, Deputy Commissioner, Vijayapura inaugurated the Training programme of MAITRY.



Sri K.K. Chavan, DD, Women & Child dept, Vijayapura inaugurated the Incremental Learning Approach training.



National Ayurveda Day celebrated on 11-11-20 Dr. V. B. Desai, Medical officer Dept of Ayush Vijayapura was Chief Guest



72<sup>nd</sup> Republic Day Celebrated at the Institute RUDSET Team and ongoing training batches were participated.





Paramapoojya Shri. Siddeshwar Swamiji, Jnanayogashram, Vijayapura Visited on 12-01-2021 to our institute.



Rural Development & Self Employment Training Institute Raghavendra Colony, Bagaikot-Jamakhandi Bypass Road, Vijayapur-586109, Mob: 08352-297025, Email: rudsetivjp@gmail.com, website: www.rudsetitraining.org